
INFORME DE LOGROS MENSUAL – MARZO DE 2021

I. OFICINA DEL DECANO / ÁREA ADMINISTRATIVA

Dr. Carlos I. González Vargas / Sra. Tania David Jiménez

- A. Se celebraron reuniones de Staff todos los miércoles de 10:00 a.m. a 12:00 m.
- B. La Sra. Tania David participó de reuniones programáticas del personal administrativo y Facilidad Animal ARF (grant) y Unidades del Recinto.
- C. Se atendieron asuntos administrativos en coordinación y colaboración del personal administrativo bajo el área administrativa. Entre los que destacan: Comprobantes de pago, liquidaciones de viaje, requisiciones- órdenes de compra, trámite de cheques, convenios de estipendios, transferencias de fondos, cartas de trámite, seguimientos correspondientes, registros de asistencia, renunciaciones, contratos de pago directo, compensaciones adicionales, diferenciales en sueldo, reclasificaciones, transacciones de personal, entre otros trámites de índole administrativa general.
- D. El Dr. Carlos I. González Vargas se reunió con el Sr. Basilio Rivera para reevaluación y uso de los fondos disponibles en el DEGI.
- E. Se trabajó con el Inventario de la Propiedad del DEGI y sus unidades.
- F. Se comenzaron los trabajos de impermeabilización del techo del Hogar Masónico.
- G. Se sometieron dos (2) Propuestas para fondos CRRSA para la Red Graduada y CRiiAS.

II. DECANATO ASOCIADO EN ASUNTOS ACADÉMICOS

Dra. Nivia A. Fernández Hernández – Decana Asociada

Durante el periodo del 1 al 31 de marzo de 2021 el Decanato Asociado de Asuntos Académicos del DEGI trabajó con encomiendas institucionales para asegurar el cumplimiento de la Política Académica para los Estudios Graduados en el Recinto de Río Piedras¹.

¹ Certificación 95 (2019-2020) del Senado Académico del Recinto de Río Piedras.

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO
RECINTO DE RÍO PIEDRAS



A. Evaluación periódica de programas graduados del Recinto de Río Piedras

1. Solicitud de Informe de Progreso a programas en autoestudio durante el 2020-2021, 19 de febrero de 2021 (venció el 5 de marzo) - Recibidos - informe al Decano González sobre estatus del proceso en correo del 24 de marzo de 2021.
2. Solicitud del calendario de trabajo de evaluación periódica de todos los programas graduados de la Facultad de Educación, carta con fecha del 19 de febrero de 2021 – no se ha recibido, se dio seguimiento el 6 de abril de 2021.
3. Actualización del calendario de evaluación periódica – identificación de programas que entran en autoestudio el año 2021-2022. – el 31 de marzo de 2021 se actualizaron documentos y la página del DEGI.
4. Estado de situación al 24 de marzo de 2021:
Resumen - 20 programas graduados en el ciclo 2020-2021:
 - a. **5** - sin informe de progreso (25%) - (Biología, Sociología, Economía y Trabajo Social)
 - b. **12** - con informe de progreso (60%)
 - 4 - con trabajos encaminados (Psicología)
 - 4 - con autoestudio en borrador (Matemática); borrador y evaluadores externos confirmados (Escuela de Comunicación)
 - 4 - con autoestudio aprobado por comité de autoestudio y evaluadores externos invitados (Química); presentado y aprobado por el departamento (Ciencias Ambientales)
 - c. **3** - no aplican / completaron revisión curricular (Psicología Académica Investigativa); están en desarrollo de propuesta (Física) (15%)

B. Plan de evaluación de la efectividad académica de los programas graduados del Recinto de Río Piedras

1. Continuación Etapa 4 - Aplicación de rúbrica con indicadores y métricas de efectividad académica para los programas graduados.

El propósito de esta etapa es examinar el nivel de cumplimiento de efectividad académica acumulado por cada programa – “alto cumplimiento”, “cumple”, “bajo cumplimiento” y “no cumple”; discutir los análisis generados, las acciones académicas requeridas y las propuestas de

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO
RECINTO DE RÍO PIEDRAS



innovación y transformación curricular que apoyen el éxito estudiantil y el mejoramiento sostenido de sus programas

- a. Primer semestre 2020-2021 - Etapa 4 - Las siguientes facultades y escuelas completaron y tramitaron sus rúbricas: Escuelas de Arquitectura, Derecho y la Escuela Graduada de Administración de Empresas.
- b. Con el apoyo de DIIA, en progreso el proceso de agregar los datos de todas las rúbricas recibidas.
- c. Segundo semestre 2020-2021 – Etapa 4 –
 1. Facultad de Humanidades - progreso registrado en correo del Dr. Emilio R. Báez a finales de marzo - recibidas: Traducción, Filosofía, Lingüística e Inglés (maestría y doctorado).
 2. Facultad de Ciencias Sociales - recibidas: Sociología, Gestión y Desarrollo de Cooperativas y Organizaciones Solidarias, Psicología (doctorado); recibidas agregadas, devueltas Maestrías en Psicología, Maestrías en Administración Pública; sin Economía (nuevo director), Consejería en Rehabilitación, Trabajo Social (maestría y doctorado).
 3. Escuela Graduada de Ciencias y Tecnologías de la Información – recibida: Maestría en Ciencias de Información (7 de abril de 2021 enviará las restantes tres).
 4. Facultad de Ciencias Naturales – Ningún programa ha entregado.
 5. Facultad de Educación – Ningún programa ha entregado.

C. Monitoreo de la demanda a los programas graduados

Reunión para examinar datos de solicitantes al 22 de febrero de 2021 y plan de trabajo para la reunión a convocar a directores y coordinadores de programas (programada y realizada el 18 de marzo de 2021).

D. Aprobación y apoyo en la implantación de programas en línea

1. Certificación Número 2020-009 de la Junta de Instituciones Postsecundarias (JIP): Maestría en Administración de Empresas – Programa Acelerado, a distancia (33 créditos)
 - a. Reunión de logística para implantación del programa, 17 de febrero de 2021; seguimiento al DAA para identificar los componentes operativos del trimestre en el Recinto, 25 de febrero de 2021.
 - b. Decanato Asociado DEGI encomendado con llevar a cabo las reuniones para el desarrollo e implantación del calendario académico trimestre- semestre – reuniones del 8 y 15 de marzo de 2021.

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO
RECINTO DE RÍO PIEDRAS



-
- c. Reunión con el Vicepresidente de Asuntos Estudiantiles, Dr. José Perdomo, Sra. Vilmari Sánchez, Coordinadora de NEXT y el Sr. José Pabón, Director de la Oficina de Sistemas de Información de la Administración Central – presentes Dra. Nivia A. Fernández, Decana Asociada DEGI; Dra. Myrna Pinto, Decana de Administración de Empresas, Dra. Carmen A. Miranda, Decana Auxiliar de Asuntos Académicos – 30 de marzo de 2021.
2. *Proposal for the establishment of a Master of Science in Nutrition and Dietetics with a Supervised Experiential Learning at the Nutrition and Dietetics Program, College of Natural Sciences, University of Puerto Rico, Río Piedras* - aprobada por el CEGI en reunión ordinaria del 19 de enero de 2021 y tramitada al Senado Académico; aprobada por el Senado Académico en reunión del 15-18 de marzo de 2021; tramitada a DAA para su trámite a la VPAAI el 24 de marzo de 2021.
3. **Propuesta para el establecimiento de una Maestría en Gerencia de Proyectos - “Project Management”**- Componente medular de Gerencia de Proyectos y Especialización orientada al manejo de proyectos de construcción - aprobada por el CEGI en reunión ordinaria del 19 de enero de 2021 y tramitada al Senado Académico; aprobada por el Comité de Asuntos Académicos, 30 de marzo de 2021.
- E. Propuestas académicas aprobadas y otras bajo consideración por las instancias institucionales

Aprobadas en el Senado Académico – tramitadas a DAA-VPAAI

1. **Propuesta de cambio académico del Bachillerato en Artes con concentración en Literatura Comparada y de la Maestría en Artes en Literatura Comparada y Ruta de programa combinado para obtención grados de Bachillerato y Maestría (BYMC)**, Facultad de Humanidades (recomendaciones conjuntas con DAA, en progreso desde el 2 de octubre de 2020; se completó la revisión el 11 de diciembre 2020) – aprobada por el CEGI en reunión ordinaria del 29 de enero de 2021; aprobada por el Comité de Asuntos Académicos del Senado Académico el 25 de febrero de 2021; aprobada por el Senado Académico en reunión del 15-18 de marzo de 2021; tramitada a DAA para su trámite a la VPAAI el 24 de marzo de 2021.
2. **Propuesta de cambio académico del Bachillerato en Artes con concentración en Filosofía y de la Maestría en Filosofía y Ruta de programa combinado de Bachillerato y Maestría en Filosofía (BYMF)** (recomendaciones conjuntas con DAA, en progreso desde el 2 de octubre de



2020; se completó la revisión el 11 de diciembre de 2020) - aprobada por el CEGI en reunión ordinaria del 29 de enero de 2021; bajo evaluación en el Comité de Asuntos Académicos del Senado Académico, 25 de febrero de 2021); aprobada por el Senado Académico en reunión del 15-18 de marzo de 2021; tramitada a DAA para su trámite a la VPAAI el 24 de marzo de 2021.

- Propuesta para el Establecimiento de un Programa Doctoral en Filosofía (PhD.) con Especialidad en Consejería en Rehabilitación y Énfasis en Rehabilitación Psiquiátrica, Desórdenes del Neurodesarrollo y Enfermedades Crónicas**, en la Facultad de Ciencias Sociales de la Universidad de Puerto Rico, Recinto de Río Piedras - aprobada por el CEGI en reunión ordinaria del 19 de enero de 2021 y tramitada al Senado Académico; aprobada por el Senado Académico en reunión del 15-18 de marzo de 2021; tramitada a DAA para su trámite a la VPAAI el 24 de marzo de 2021.

Revisión de prontuarios, solicitudes y hojas de cotejo de 27 cursos de nueva creación.

- Proposal for the establishment of a Master of Science in Nutrition and Dietetics with a Supervised Experiential Learning at the Nutrition and Dietetics Program, College of Natural Sciences, University of Puerto Rico, Río Piedras* - aprobada por el CEGI en reunión ordinaria del 19 de enero de 2021 y tramitada al Senado Académico; aprobada por el Senado Académico en reunión del 15-18 de marzo de 2021; tramitada a DAA para su trámite a la VPAAI el 24 de marzo de 2021.

Revisión de prontuarios, solicitudes y hojas de cotejo de 14 cursos de nueva creación.

Bajo consideración en el Comité de Asuntos Académicos-Senado Académico

- Propuesta para el cambio académico de la Maestría en Artes con especialidad en Psicología Académica Investigativa a una con especialidad en Psicología Investigativa en Neurocognición y Desarrollo Humano y crear el Área de Énfasis en Neurocognición y Desarrollo Humano bajo el Doctorado en Filosofía con especialidad en Psicología**, ambas del Departamento de Psicología de la Facultad de Ciencias Sociales de la Universidad de Puerto Rico - aprobada por el CEGI en reunión ordinaria del 19 de enero de 2021 y tramitada al Senado Académico.

- Proposal for the Academic Revision of the Masters of Science and the Ph.D. in Chemistry and the Establishment of a Master's of Arts in Chemistry of the University of Puerto Rico, Río Piedras* - aprobada por el



CEGI en reunión extraordinaria del 24 de enero de 2021 y tramitada al Senado Académico.

F. Innovación y transformación de los ofrecimientos graduados en el Recinto de Río Piedras

1. *Proposal for the establishment of a Learning Technology Program, and a Doctor of Technology degree (DTec) in the Department of Graduate Studies of the College of Education, Río Piedras Campus, UPR* recibida el 23 de noviembre de 2020; 16 de diciembre de 2020, sesión con proponentes para discutir recomendaciones al documento de propuesta; en progreso el trabajo con los proponentes; **recibida enmendada el 8 de marzo de 2021; reenviada con recomendaciones el 31 de marzo de 2021.**
2. Propuesta para la creación de un programa conjunto entre la Facultad de Estudios Generales y la Escuela de Planificación. Anteriormente, propuesta como un “acuerdo” entre ambas unidades (16 de diciembre de 2020, sesión con Dr. Rafael Irizarry y Dra. Norma Peña de la Escuela Graduada de Planificación y el Dr. Carlos Ayarza y la Sra. María Collazo Rivera de la Facultad de Estudios Generales); en progreso con los proponentes – no se ha recibido propuesta enmendada
3. Acuerdo Colaborativo para el Establecimiento de un Programa de Grado Conjunto Juris Doctor y Maestría en Planificación (JD/MP) - La Escuela de Derecho y la Escuela Graduada de Planificación de la Universidad de Puerto Rico (UPR), Recinto de Río Piedras (RRP) proponen la creación de un programa de grado conjunto por el cual se pretende formar abogados(as) y planificadores(as) con las competencias requeridas para practicar en las áreas de Derecho y de Planificación (8 de noviembre de 2020, trámite de recomendaciones; 21 de diciembre de 2020, sesión de trabajo con proponentes para discutir las recomendaciones al documento de propuesta en progreso); en progreso con los proponentes – **en progreso de incorporar acuerdos a la programación de la base de datos graduados en DIIA – próxima reunión Sandra Flores (DIIA) y el Registrador Aponte, 16 de abril de 2021.**

G. Propuestas de proyectos académicos en línea sufragados con fondos del CARES ACT

El uso y desembolso de fondos del *CARES Act* se extendió (*not cost extension*) al 28 de abril de 2022. La encomienda consiste de revisar las propuestas para ofrecimientos 100% en línea, someter recomendaciones, reunir a los proponentes, recibir nuevamente las propuestas con los cambios incorporados y

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO
RECINTO DE RÍO PIEDRAS



evaluar para notificar cumplimiento a la Sra. Ana Feliciano de Post-award para que proceda con el pago a los docentes. A la fecha, se está dando seguimiento a informes de progreso y hojas de cotejo de proyectos en curso. A continuación, el estatus de los mismos:

Propuestas de Proyectos en Línea a trabajarse con fondos CARES Act	Tipo de programa	Profesores a cargo	Decanato a cargo	Acción en Decanato Asociado DEGI
Escuela Arquitectura (3)				
Propuesta - Certificado Profesional en Patrimonio Arquitectónico y Urbano (5 cursos = 15 crs.)	Certificado Profesional	Profa. Carmen M. López Cruz Dra. Mayra Jiménez Montano	DEGI	-3 de febrero de 2021: Decana Mayra Jiménez tramita informe de progreso -23 de febrero de 2021: Se recibe propuesta para evaluación en DEGI -5 de abril de 2021 – Se recibe final con todas las recomendaciones atendidas. -6 de abril de 2021 – Consulta a OPEP 8 de abril de 2021 – Reunión con DECEP
Propuesta - Certificado Académico en Arquitectura y Paisajismo en Climas Tropicales	Certificado Académico	Profa. María G. Flores Kearns Profa. Carola Ballester Descartes	DEGI	-3 de febrero de 2021: Decana Mayra Jiménez tramita informe de progreso -23 de febrero de 2021: Se recibe propuesta para evaluación en el DEGI (quedó pendiente por la Decana Jiménez volver a enviar)
Propuesta para el establecimiento de una Maestría en Gerencia de Proyectos “Project Management” Componente medular de Gerencia de Proyectos y Especialización orientada al manejo de proyectos de construcción	Maestría	Prof. Luis Pico Lacomba	DEGI	-3 de diciembre de 2020: Se recibe borrador de propuesta -8 de diciembre de 2020: Evaluación inicial tramitada -3 de febrero de 2021: Decana Mayra Jiménez tramita informe de

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO
RECINTO DE RÍO PIEDRAS



				<p>progreso</p> <p>-19 de febrero de 2021: Aprobada por el CEGI</p> <p>-25 de febrero de 2021: Se asigna subcomité evaluación en el Senado.</p> <p>-30 de marzo de 2021: Aprobada por el Comité de Asuntos Académicos del Senado</p>
Escuela de Comunicación (1)				
Propuesta - nuevo Certificado Académico en Comunicación Científica	Certificado Académico	Dr. Jorge Pérez Renta	DEGI	
Facultad de Humanidades (4)				
Propuesta - nuevo Certificado Profesional en Interpretación (Programa Graduado en Traducción)	Certificado Profesional	Dra. Jeannette Zaragoza de León	DEGI	<p>27 de enero de 2021 – Dra. Aurora Lauzardo tramita borrador para evaluación inicial (en progreso)</p> <p>-31 de enero de 2021 – Dra. Lauzardo tramita borrador de racional;</p> <p>-1 de febrero de 2021, se tramitan observaciones iniciales</p> <p>-7 de marzo de 2021 – se recibe con recomendaciones integradas</p> <p>-13 de marzo de 2021 – se tramitan recomendaciones a la Decana Agnes Bosch</p>
Propuesta - nuevo Certificado Posgraduado en Lingüística Aplicada a la Enseñanza del Español (5 cursos=15 crs)	Certificado Posgraduado	Dra. Aida Vergne Vargas (Certificado presencial puesto en moratoria hace años. Se trabaja nueva versión en línea.)	DEGI	<p>1 de marzo de 2021 – se recibe propuesta</p> <p>11 de marzo de 2021 – se tramitan recomendaciones a la Decana Agnes Bosch</p>

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO
RECINTO DE RÍO PIEDRAS



Propuesta - cambio de modalidad MA en Traducción	Maestría-cambio de modalidad	Dr. Luis García Nevares	DEGI	-6 de febrero de 2021, recomendaciones a los proponentes. -10 de febrero de 2021 – reunión con proponentes -1 de marzo de 2021 – se recibe propuesta -6 de marzo de 2021 – se tramitan recomendaciones a la Decana Agnes Bosch
Propuesta - nueva MFA en Escritura Creativa (Departamento de Literatura Comparada)	Maestría - nueva	Dr. Elidio Latorre Lagares	DEGI	-17 de febrero de 2021, recomendaciones a los proponentes 1 de marzo de 2021 – se recibe propuesta -7 de marzo de 2021 – se tramitan recomendaciones a la Decana Agnes Bosch

H. Catálogo de ofrecimientos graduados del recinto de Río Piedras

En progreso la encomienda según el plan de trabajo desarrollado para su culminación en mayo de 2021. Se realizan reuniones periódicas con la estudiante graduada, Andrea Meléndez.

I. Consejo Asesor de Estudios Graduados e Investigación (CEGI)

Se completó la propuesta de enmienda al Reglamento CEGI (1992). Esta gestión cuenta con el apoyo del Dr. Robinson Vázquez (Facultad de Ciencias Sociales) y Dr. Edwin Vega (Facultad de Educación)

J. Senado Académico del Recinto de Río Piedras

1. Coordinadora, Grupo de Trabajo UPRRP Implantación Calendario Trimestre Semestre para inicio de la Maestría de Administración de Empresas Acelerado-En Línea.
2. Miembro alterno en las reuniones ordinarias y extraordinarias.
3. Miembro alterno en el Comité de Asuntos Académicos.

Recomendaciones al borrador del “Protocolo de evaluación por pares/estudiantes en cursos de modalidad alterna, híbridos y en línea dada la incertidumbre por el COVID-19 hasta tanto no contemos con una vacuna” (en *Google Forms*, 12 de febrero de 2021).

4. Secretaria Alterna, Comité de Asuntos Académicos.
5. Miembro y secretaria del Subcomité para el desarrollo de la política de integridad académica del Recinto de Río Piedras (Subcomité del Comité de Asuntos Académicos del Senado Académico).

2 de febrero de 2021 – Coordinadora de logística y facilitadora de Conversatorio sobre Integridad Académica en el RRP (Certificación 50 del Año Académico 2020-2021 del Senado Académico).

K. Acciones de cursos graduados del Recinto de Río Piedras

Evaluación de solicitudes de cursos graduados en el Sistema de Información Estudiantil (SIE) y trámite a la Vicepresidencia en Asuntos Académicos e Investigación e Innovación (VPAII)

La evaluación de solicitudes para la creación o modificación de cursos existentes conlleva examinar el prontuario de cada curso, los formularios de solicitud y hoja de cotejo, asegurando así el cumplimiento con la normativa aplicable. Esta gestión la realiza la Decana Asociada en consulta directa con los proponentes. De manera complementaria, la Sra. Brenda Casado, Secretaria Ejecutiva del Decanato Asociado del DEGI, lleva a cabo revisión minuciosa de la descripción y los atributos de los cursos según registrados en las pantallas del Sistema de Información Estudiantil (SIE) del Recinto de Río Piedras, específicamente en la pantalla 1D4, encasillado seis (6) en adelante para la revisión de descripciones en español y F en adelante para las descripciones en inglés.

Como parte de los protocolos de control y seguridad por la Pandemia del COVID 19, durante los pasados meses se trabaja con acciones de cursos para modificar la modalidad en la que se ofrecen, añadiendo las opciones híbrido y en línea. Este trámite expedito ha trascendido el año académico 2019-2020.

Durante el mes de marzo de 2021 en el DEGI se recibió, cotejó y tramitaron a la VPAII nueve (9) solicitudes.

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO
RECINTO DE RÍO PIEDRAS



FACULTAD / ESCUELA	SOLICITUDES TRAMITADAS
ESCUELA DE DERECHO	4
FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES Instituto de Cooperativismo	1
FACULTAD DE EDUCACIÓN	2
FACULTAD DE HUMANIDADES Programa Graduado de Traducción	1
FACULTAD DE HUMANIDADES Programa Graduado de Lingüística	1
TOTAL	9

III. DECANATO AUXILIAR DE INVESTIGACIÓN

Dr. Lorna G. Jaramillo Nieves – Decana Auxiliar

A. Gestiones realizadas por la decana auxiliar de investigación

1. Se celebraron dos reuniones con el equipo de trabajo del Decanato Auxiliar de Investigación los días 8 de marzo de 2021 y 29 de marzo de 2021.
2. Sustitución y apoyo en reuniones del decano Carlos I. González Vargas según determinado por éste.
3. Asistencia periódica a reuniones del CIPSHI.
4. Coordinación y logística de los trabajos del Comité Ad hoc para la revisión administrativa de los *Planes de control de exposición a COVID-19* para investigaciones de campo.
5. Reuniones con instancias extramuro para la creación de Memorandos de Entendimientos: Fideicomiso de Ciencia, Tecnología e Innovación de Puerto Rico

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO
RECINTO DE RÍO PIEDRAS



6. Reuniones el 4, 5, 9 y 30 de marzo de 2021 para la organización de trabajos dirigidos a la implantación de la Ley 60 “Código de Incentivos de Puerto Rico” y el trámite de solicitudes para incentivos de investigación en el Sistema UPR y el Recinto de Río Piedras. Esta tarea se desarrolla en colaboración con el área de Post-Award del Decanato de Estudios Graduados e Investigación (DEGI), la Vicepresidencia de Investigación e Innovación en Administración Central, el Fideicomiso de Ciencia, Tecnología e Innovación de Puerto Rico y el Departamento de Desarrollo Económico.
7. Coordinación de un proyecto de gestiones administrativas sin papel a través de las herramientas de Microsoft Share Point y TEAMS, en colaboración con la Sra. Ana Feliciano de Post Award-DEGI y la Sra. Tania David del Área Administrativa-DEGI.
8. Reuniones con las diferentes unidades académicas del Recinto para continuar los esfuerzos de apoyo a las iniciativas de investigación y creación de los centros de investigación y proyectos en general.
 - a. Facultad de Administración de Empresas: 4 de marzo de 2021
 - b. Escuela de Derecho (segunda reunión): 30 de marzo de 2021
9. Continuación de la organización y correlación de datos institucionales para someter el *Survey of Graduate Students and Postdoctorates in Science and Engineering (GSS Survey)*.
10. Apoyo para el registro de investigadores en el *Open Researcher and Contributor ID (ORCID)* por medio de orientaciones el 10 y 12 de marzo de 2021. Talleres ofrecidos por la Dra. Snejanka Penkova y el Dr. Ángel Carrión Tavárez.
11. Orientación a investigadores del recinto para la solicitud de incentivo para investigadores bajo la Ley 60. Celebrada el 12 de marzo de 2020.
12. Apoyo a la Universidad de Puerto Rico, Recinto de Mayagüez para los procesos necesarios en dicho recinto para el cumplimiento de la Ley 60 y su implicación a las solicitudes de incentivo para investigadores. Celebrado el 26 de marzo de 2021.
13. Cierre de la convocatoria para Académicos Residentes el 29 de marzo de 2021. Se recibieron un total de diez (10) propuestas.

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO
RECINTO DE RÍO PIEDRAS



-
- B. Comité Institucional para Cuido y Uso de Animales (*IACUC, por sus siglas en inglés para Institutional Animal Care and Use Committee*), bajo la supervisión del Dr. Giovanni Tirado Santiago

Se han considerado varios protocolos de investigación por el método de miembro designado.

- C. Facilidad de Recursos de Animales (*ARF, por sus siglas en inglés para Animal Reseach Facility*), bajo la supervisión del Dr. Giovanni Tirado Santiago

1. Han continuado las labores en la facilidad como de costumbre en los turnos escalonados determinados en marzo de 2020.
2. Se colaboró con el equipo de trabajo del Dr. Anthony V. Washington para el transporte de 45 de sus animales a la Universidad de Oakland en Michigan. El mismo ocurrió el 29 de marzo de 2021. Los animales se recibieron sin eventualidad al día siguiente.

- D. Proyecto de construcción nueva Facilidad de Recursos de Animales (*ARF, por sus siglas en inglés*) (*C06 NIH*), bajo la supervisión del Dr. Giovanni Tirado Santiago

1. El equipo continuó trabajando en las observaciones que hizo NIH a las revisiones que solicitaron realizar a la última entrega de planos.
2. Los arquitectos de ERBA a cargo del diseño de la facilidad, el representante de la Oficina de Proyectos de UPR, Ing. Julio Del Moral, y el director del proyecto, el Dr. Giovanni Tirado, se reunieron 12 de marzo de 2021 en la oficina de ERBA en Santurce para discutir punto por punto las respuestas que se generaron para contestar a los comentarios de NIH.
3. El 15 de marzo de 2021 se reunió el equipo por *Google Meet* para discutir el trabajo realizado y prepararse para la reunión que se sostendría con oficiales de NIH al día siguiente.
4. El 16 de marzo de 2021 se reunieron de parte de la UPR los doctores Maldonado y Tirado, de parte de ERBA el Arq. Ramírez y su consultor Ing. Rafael Parés, y de parte de NIH el Arq. Steve Breslin y la Ing. Jordan Blackburn para discutir las dudas que tenían en ERBA sobre comentarios específicos y discutir maneras en que se podían atender los comentarios.

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO
RECINTO DE RÍO PIEDRAS



-
5. Se generó un borrador de contestación a NIH que incluye plantas de piso que indican los cambios que se implementaron al diseño a raíz de cambios en el presupuesto original por circunstancias del mercado de construcción actual.
- E. Comité Institucional para la Protección de Seres Humanos en la Investigación (CIPSHI), bajo la coordinación de la Dra. Yarimar Rosa y la supervisión de cumplimiento de la Sra. Myriam Vélez
1. Revisión y aprobación de protocolos:
 - a. Se recibieron y procesaron 23 solicitudes de revisión de protocolos: 15 iniciales y 8 modificaciones.
 - b. Se revisaron y aprobaron 39 protocolos: 29 iniciales, 9 modificaciones y 1 renovación.
 2. Revisión y actualización de procesos:
 - a. Se actualizaron los formularios de las solicitudes de modificaciones y renovaciones de protocolos.
 - b. Se actualizó la información en la página electrónica del CIPSHI sobre los procedimientos de las modificaciones y renovaciones.
- F. Red Graduada, bajo la supervisión de la Dra. Ana Medina
1. Préstamos de equipo- En el mes de marzo de 2021 se realizaron 13 préstamos de equipo.
 2. Actividades- En el mes de febrero dio inicio el programa de *Webinars* conocido como los *Jueves de Investigación de la Red Graduada*. Las actividades realizadas durante el mes fueron:
 - a. *Cómo comerse un elefante: Estrategias para acortar el tiempo de tesis, disertación o proyecto*
Dra. Marta Rodríguez Colón
jueves, 4 de marzo de 2021, 4:00 p.m.
Asistencia: 21
 - b. *Introducción a SPSS*
Sr. José A. Maldonado Martínez
jueves, 11 de marzo de 2021, 5:00 p.m.
Asistencia: 35
 - c. *Cómo preparar presentaciones online*
Dra. Marta Rodríguez Colón
jueves, 18 de marzo de 2021, 4:00 p.m.
Asistencia: 21

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO
RECINTO DE RÍO PIEDRAS



d. *Formato APA: Conceptos Básicos*

Dra. Ana I. Medina Hernández

jueves, 25 de marzo de 2021, 5:00 p.m.

Asistencia: 25

G. Centro de Recursos de Investigación Interdisciplinaria y Aprendizaje Subgraduado (*CRiIAS*), bajo la supervisión de la Dra. Carmen Maldonado Vlaar

1. Se continúa con los adiestramientos y ciclos de conferencias a distancia.
2. Se continúa con los preparativos para el 6to Encuentro Subgraduado de Investigación y Creación este año 2021 en modalidad virtual.

IV. DECANATO AUXILIAR DE ASUNTOS ESTUDIANTILES

Dra. Denise M. López Mazzeo, Coordinadora

- A. El proceso para solicitar admisión para AGOSTO 2021 culmina el viernes, 9 de abril de 2021. Al momento, 449 solicitudes han sido sometidas y 533 permanecen abiertas para cursar estudios a nivel graduado en el Recinto de Río Piedras.
- B. A estos efectos, se llevó a cabo la Reunión de Monitoreo de Solicitudes y Estrategias de Reclutamiento en la que participó la Decana Asociada de Asuntos Académicos del DEGI y todo el equipo de trabajo del Decanato Auxiliar de Asuntos Estudiantiles. Se compartió con los decanos graduados y coordinadores de programas graduados las estadísticas comparativas de los solicitantes (marzo de 2018, marzo de 2019, marzo de 2020, marzo de 2021). Se dialogó sobre las estrategias de reclutamiento virtuales que han adoptado los programas graduados para promocionar la oferta académica a nivel graduado para Agosto de 2021. Por ejemplo: orientaciones virtuales del DEGI, orientaciones y actividades de Casa Abierta virtuales de los programas graduados, entre otras.
- C. El miércoles, 10 de marzo de 2021 se llevó a cabo la tercera sesión de orientación, en la cual participaron 59 personas.
- D. El miércoles, 23 de marzo de 2021 se llevó a cabo la cuarta sesión de orientación, en la cual participaron 57 personas.
- E. El miércoles, 31 de marzo de 2021 se llevó a cabo la quinta sesión de orientación, en la cual participaron 75 personas.

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO
RECINTO DE RÍO PIEDRAS



-
- F. En las cinco orientaciones virtuales han participado 287 personas en la Orientaciones Virtuales coordinadas por el Decanato Auxiliar de Asuntos Estudiantiles.
 - G. La Sra. María Castro, Coordinadora de Admisiones y Reclutamiento, participó en la Feria Graduada virtual de la UPR, Cayey el 2 de marzo de 2021. También, representó al DEGI en la Feria Graduada de la UPR, Bayamón el 16 de marzo de 2021.
 - H. La Dra. Denise López Mazzeo participó en la Casa Abierta del Instituto de Cooperativismo, programa graduado de la Facultad de Ciencias Sociales el sábado, 27 de marzo de 2021 a las 10:00 am a través de un Facebook Live.
 - I. Se evaluaron las solicitudes para licencias de estudios y prórrogas, según sea el caso.
 - J. Se continúa con la colaboración entre el Decanato Auxiliar de Asuntos Estudiantiles y la Sección Administrativa y Presupuesto para tramitar los acuerdos de participación bajo el Programa de Experiencias Académicas Formativas (PEAF) y los distintos Programas de Becas en apoyo al estudiantado a nivel graduado y subgraduado (PBMA, PBDT y Programa de Becas para Presentar en Eventos Académicos y Culturales o Publicar Trabajos de Investigación en Revistas Profesionales Reconocidas Internacionalmente o Editoriales de Prestigio que Utilicen la Evaluación por Pares).
 - K. Se continúa con el mantenimiento de las redes sociales oficiales del DEGI en Facebook (2,438 Likes y 2,587 Follows) e Instagram (560 Followers).
 - L. Se colaboró con la implantación del programa graduado iMBA de la Facultad de Administración de Empresas para crear la carpeta en ApplyYourself (8 de marzo de 2021 y 29 de marzo de 2021).
 - M. Se entregó información solicitada por la decana Isabel Montañez, Coordinador del Comité de Retención y Éxito Estudiantil Institucional el lunes, 28 de marzo de 2021.
 - N. Se participó de la reunión del miércoles, 3 de marzo de 2021 convocada por la decana Nivia Fernández para darle seguimiento al Acuerdo Entre Recinto (Biología y Ciencias Médicas).
 - O. Se continúa con el esfuerzo por revisar y actualizar la página del DEGI (costos de matrícula para estudiantes internaciones y los servicios de distintas oficina en el Recinto de Río Piedras).



- P. Se gestionó a través de la Sra. Lorna Castro, Directora de la Oficina de Comunicaciones, la promoción de la oferta académica en Cartero RRP y las redes sociales.
- Q. Se comenzó con la revisión y actualización de las Convocatorias para las Becas del DEGI, luego de la discusión sobre el presupuesto disponible para esos fines.
- R. La Sra. Josefa Font y la doctora López se reunieron con el Dr. Josué Hernández para verificar la posibilidad de ofrecer de manera virtual, el Verano de Capacitación del DEGI, utilizando los módulos disponibles a través de la DECEP. La misma se llevó a cabo el miércoles, 17 de marzo de 2021.
- S. La Sra. Fermarie Villegas fue nombrada como Coordinadora de Becas y Apoyo al Estudiante. Ha recibido adiestramiento por parte de Tania David y por parte de todo el equipo de trabajo del Decanato Auxiliar de Asuntos Estudiantiles.

V. DECANATO AUXILIAR DE FONDOS EXTERNOS

División de Pre-Award

Sra. Mercedes Monagas González - Coordinadora

Propuestas sometidas: 8: \$14,596,245

Propuesta aprobada: 1: \$111,750 (NIH Progress Report: Dra. Vilmalí López Mejías)

División de Post-Award

Sra. Ana Feliciano Delgado - Coordinadora

- A. La División de Post-Award realizó la creación de cuatro (4) cuentas para proyectos nuevos y/o renovación de proyectos existentes.
- B. Además, se llevaron a cabo, entre otras, las siguientes reuniones de seguimiento:

Contador/Oficial Administrativo	Propósito de la reunión
Sa. Sabrina Torres 4 de marzo de 2021	Reunión para discutir el presupuesto del Proyecto <i>Information for Empowerment</i> Investigador Principal: Dr. José Sánchez Lugo y Awilda Torres, Administrativo
Sa. Liz D. Bultrón 5 de marzo de 2021	Reunión para orientar y discutir sobre los procesos administrativos para el Congreso de la Fundación Mellon que se llevará en noviembre de

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO
RECINTO DE RÍO PIEDRAS



	2021. Reunión con la Sa. Darian Figueroa, administrativo a cargo del proyecto.
Sa. Liz D. Bultrón y Sr. Michael Vázquez 15 de marzo de 2021	Reunión con la Sra. Lilliam Méndez Pagán para discutir nuevo reglamento para el trámite de contratos de pago directo.
Liz D. Bultrón Monserrate y Sabrina Torres 17 de marzo de 2021	Reunión con Janice Fernández para discutir el cuadro del presupuesto año 1 del Proyecto Patria.
Liz D. Bultrón 26 de marzo de 2021	Reunión con la Sa. Nancy Pantoja para orientación sobre preparación de incentivo a favor del Dr. Mario Torres, por la Propuesta <i>Florida Newspaper</i> .

- C. Se tramitaron aproximadamente **295** comprobantes de desembolsos, facturas, contratos de servicios profesionales y transacciones de viajes (órdenes de viajes y/o liquidaciones).
- D. Se tramitaron aproximadamente **70** transacciones de compras. De éstas, 36 transacciones de compras fueron de los fondos *Cares Act. II* aprobados. Entre éstas se encuentran las compras de los salones virtuales de la Escuela de Arquitectura, Escuela de Comunicaciones y DECEP y otros programados a otras facultades.
- E. Se tramitaron alrededor de **27** acciones de personal.
- F. La señora Feliciano ha participado de reuniones como parte de sus funciones entre las cuales están las reuniones periódicas del Grupo de Investigación de la Administración Central, reuniones sobre CARES discutiendo los procesos para uso de los fondos de *Cares Act. II* y MSI; reuniones solicitadas por directores y/o administrativos de proyectos, además de las reuniones de Staff de Post-Award que se realizan los lunes semanalmente. Además, la señora Feliciano participó como recurso en un taller virtual de SRA Internacional.
- G. La Sra. Loyda Díaz realizó varios adiestramientos virtuales para los contadores de la División de Post-Award.
- H. Se tramitaron **26** convenios de estipendios y/o PEAFS de estudiantes bajo proyectos de Fondos Externos.