



**INFORME AL SENADO ACADEMICO DEL
RECTOR LUIS A. FERRAO
REUNION ORDINARIA DEL JUEVES 22 DE ABRIL DE 2021
(ENVIADO VIERNES, 16 DE ABRIL)**

Nombramientos de confianza

1. **29 de marzo de 2021.** Lcda. Viviana Cruzado, Asesora legal de la Oficina de Asesoría Jurídica.
2. **28 de marzo de 2021.** Dra. Julie Martínez Santiago, Oficial de Programas, Instituto Relaciones del Trabajo, Facultad de Ciencias Sociales.

Cartas circulares

1. **9 de abril de 2021.** El Centro de Apoyo a la Innovación y Comercialización (UPRi+c) obtuvo una subvención de \$266,000.00 para apoyar a emprendedores afectados por el Covid-19.
2. **7 de abril de 2021.** Celebración del mes de la concienciación sobre el Autismo.
3. **31 de marzo de 2021.** Campaña virtual en abril: "MIUPI Y YO CONTRA LA VIOLENCIA SEXUAL".
4. **29 de marzo de 2021.** Comité organizador para elección del representante de los participantes no docentes del Recinto de Río Piedras ante la Junta del Sistema de Retiro de la Universidad de Puerto Rico.
5. **26 de marzo de 2021.** Receso académico por Asamblea General de Estudiantes.
6. **26 de marzo de 2021.** Presupuesto preliminar Año Fiscal 2021-2022.
7. **24 de marzo de 2021.** Propuestas para fondos federales CRRSSA.
8. **12 de abril de 2021.** Deceso del señor Ramón Arroyo Carrión, ex docente del sistema de biblioteca y ex secretario del senado académico.
9. **14 de abril de 2021.** Tanya Rivera Rodríguez, estudiante del recinto es seleccionada para recibir la beca Truman 2021.
10. **16 de abril de 2021.** Un éxito la vacunación contra el COVID-19 en nuestro recinto.

Gestiones realizadas en favor de la vacunación de los miembros de nuestra comunidad

Desde el mes de diciembre de 2020, el Recinto de Río Piedras tramitó al Departamento de Salud, el *CDC Vaccine Redistribution Agreement* para establecer un centro de

vacunación en el Recinto de Río Piedras. En el mes de febrero de 2021 se nos requirió completar el *CDC Vaccination Provider Requirement* con fotos de las neveras y congeladores a utilizarse. Continuamente hemos dado seguimiento a los diferentes funcionarios del Departamento de Salud para lograr la autorización del Recinto como centro de vacunación. Ya el Departamento de Salud nos había visitado el pasado 3 de marzo y se les explicó a los funcionarios nuestra logística de vacunación que se inició el pasado 14 de marzo. Antes que termine abril, estaremos iniciando la vacunación a todos los estudiantes universitarios y los de la Escuela Secundaria mayores de 16 años que lo quieran hacer como lo establece el Departamento de Salud Federal y Estatal.

Es con sumo entusiasmo y satisfacción que comunico a todos los miembros de nuestra comunidad universitaria que, a tres semanas de haberse iniciado, el proceso de vacunación en nuestro recinto contra el COVID-19 ha sido un éxito, cumpliendo en buena medida con nuestras expectativas de reafirmar la pertinencia e importancia que tiene nuestro campus, no solo en el ámbito académico, sino también como un baluarte de servicio a nuestra comunidad.

Iniciada el pasado 23 marzo, la inoculación contra el virus que ha generado un trastoque mundial en nuestra realidad en todos los órdenes, ha tenido en nuestro campus un nuevo frente que ha respondido cabalmente a la confianza depositada en nuestra institución por el Departamento de Salud de Puerto Rico.

Hasta el pasado miércoles -14 abril- ya se había administrado el total de las 1,195 dosis recibidas de la vacuna Pfizer, desglosadas de la siguiente manera: 65 a docentes, 794 a no docentes, 144 a estudiantes (en su mayoría de internado en psicología, CORE y Trabajo Social, y de los laboratorios de investigación), 57 a miembros del Recinto de Carolina de la UPR y 135 a personas externas de la comunidad externa. No hubo perdida de dosis alguna y el 100% de los datos de la vacunación fueron transferidos a las plataformas electrónicas del Departamento de Salud y el CDC.

No obstante, haber cumplido totalmente con la administración del 100% de las dosis recibidas, hubo un notable ausentismo de personas que, luego de haber hecho una cita y habérseles separado el espacio, no se presentaron. Es necesario -para las próximas jornadas para la primera dosis de vacunación- que quien separe un espacio, acuda para que le sea administrada y el proceso fluya de manera armoniosa.

Por el momento, estamos a la espera de que se nos entreguen más vacunas para primeras dosis. Una vez las recibamos, el Decanato de Administración comunicará el orden y fases de vacunación para los estudiantes, a la vez de que continuaremos vacunando a empleados docentes y no docentes. Se contempla abrir el proceso a los estudiantes de internados, ayudantías, jornal, y atletas; luego iremos desde los candidatos a graduación hasta los de primer año. Todo dependerá de la cantidad de vacunas que nos suplan.

Solicitamos al personal docente, no docente y estudiantes que si ya se han vacunado contra el COVID-19 en algún centro externo, completen el formulario <https://forms.office.com/r/Y3YeHYNZbh>. De esta forma, registramos con mayor certeza el porcentaje del personal de nuestra comunidad universitaria que ya está vacunado.

Finalmente, exhorto a todos los miembros de nuestra comunidad -vacunados y no- a que continúen observando rigurosamente los protocolos de seguridad -como el uso habitual de mascarilla, aseo constante de manos, evitar aglomeraciones y reuniones y, en general, todas las medidas dictadas por el Departamento de Salud- ya que la vacuna no inmuniza, sino que solo nos da la posibilidad de que -en caso de contagio- los efectos del virus sean menos severos.

Una vez más, gracias a todas las personas que han puesto lo mejor de sí en este proyecto, con la reiteración de nuestro compromiso para continuar trabajando en cuerpo y alma por nuestra universidad y nuestro país.

Reuniones con Senadores y Senadoras de la Legislatura de Puerto Rico

19 de febrero de 2021. Senador Juan Zaragoza, Presidente de la Comisión de Hacienda, Asuntos Federales y Junta de Supervisión Fiscal.

22 de febrero de 2021. Senador Thomas Rivera Schatz, Portavoz de la minoría.

24 de febrero de 2021. Senadora Ada I. García Gómez, Presidenta de la Comisión de Educación, Turismo y Cultura.

2 de marzo de 2021, Senador José A. Vargas Vidot, Presidente de la Comisión de Iniciativas Comunitarias, Salud Mental y Adicciones.

6 de abril de 2021. Senadora Marially González Huertas, Vicepresidenta del Senado, (Distrito de Ponce).

Reuniones de Presupuesto y de las visitas virtuales de la Middle States Commissions on Higher Education, (MSCHE)

Las vistas virtuales con la MSCHE se llevaron a cabo el 13 y 14 de abril. El pasado 8 de abril, tuvimos una reunión presencial preparatoria para la visita, en esta reunión analizamos el requerimiento 11 y el estándar VI. En esa reunión estuvieron: Dra. Sonia Balet, Dr. Luis A. Ferrao, Sra. Aurora Sotográs, Profa. Leticia Fernández, Dra. Gloria Díaz, Dr. Carlos I. González Vargas, Dr. Josué Hernández Álvarez, Sr. Roberto Segarra, Director de Finanzas, Sr. Basilio Rivera, Sra. Zuly Rodríguez y el Dr. José R. Corrales

Les incluyo fechas importantes de seguimiento a la visita de MSCHE que cubren hasta mediados del mes de mayo. En mayo la Comisión se reunirá y ya para junio el Recinto recibe el Informe de la Comisión con la decisión oficial.

Nosotros en el Recinto tenemos que enviar dos informes: El primer informe, corrige cualquier error de hechos en el borrador de Informe del Equipo Evaluador y somete las

correcciones en o antes del 5 de mayo. En el segundo informe aclararemos cualquier interpretación del equipo o en general se incluye en el Informe del 17 de mayo que es nuestra respuesta institucional a esos fines. El calendario hasta este momento es el siguiente:

Chair's Responsibilities:

April 28th – Team Chair sends draft to Institution via email (please do not upload the draft)

May 10th – Team Chair uploads the Final Team Report

May 21st – The Team Chair uploads the Confidential Chair's Brief

Institution's Responsibilities:

May 5th – Institution returns corrected draft to Chair via email (please do not upload the draft)

May 17th – Institution uploads Institutional Respond.

Aprovecho la oportunidad para informarles que el diálogo y las respuestas del Comité Evaluador de la MSCHE, nos llenan de gran satisfacción y esperanza para nuestro Recinto. Si bien en estos momentos no podemos nosotros de manera oficial comunicar la decisión de la MSCHE sobre el cumplimiento de nuestro recinto con el Standard VI y el requisito 11, si podemos adelantar que estamos muy confiados, percibimos claramente que el equipo visitante quedó impresionado por nuestro Recinto y su capacidad académica y administrativa y su trayectoria histórica.

Estas visitas virtuales y sus logros, no se hubiesen podido hacer sin el compromiso de nuestro equipo de trabajo compuesto por: Dra. Sonia Balet, Sra. Aurora Sotográs, Dr. Carlos I. González, Profa. Leticia Fernández, Dra. Nivia Fernández Hernández, Dra. Brenda Cámara, Dr. Josué Hernández, Dra. Gloria Díaz, Sr. Basilio Rivera, Sra. Zulyn Rodríguez y el Sr. Roberto Segarra a todos ellos muchas gracias.

Con respecto al asunto de presupuesto, el Sr. Basilio Rivera se reunió con funcionarios en Administración Central sobre el presupuesto asignado al Recinto, también hemos tenido reuniones con el Dr. Jorge Haddock sobre este mismo asunto. Los rectores hemos dialogado con el Presidente y tenemos programada una reunión con la Junta de Gobierno sobre el tema del presupuesto para el nuevo año fiscal.

Reunión virtual con los Decanos, Decanas y Directoras de Escuelas

El pasado 25 de marzo me reuní con los decanos, decanas y directoras de escuelas para informarles de varios asuntos importantes como los nuevos fondos federales CRSSAA que se usarán en parte para tener en las facultades y escuelas más aulas o salones virtuales. También dialogamos de la importancia que los profesores y profesoras entreguen en las

fechas pautados por la Oficina del Registrador la asistencia de los estudiantes e informar sobre las notas parciales. Cada vez que un docente no entrega la asistencia o notas, impacta negativamente al estudiante en su beca o préstamo estudiantil. También les indiqué que deben de dialogar con los colegas que no cumplieron y si no tienen una razón justificada deben de referirlo a la Oficina de Asesoría Jurídica. Otro tema que se trajo a colación fue la graduación 2021, la decana Gloria Díaz trajo a los presentes los pormenores de la actividad. Además, la decana Fernández destacó la importancia de cumplir con el calendario establecido para la publicación de las 30 plazas. También, se dialogó del retorno presencial, híbrido, en línea o asistido por tecnología para los cursos en agosto del 2021. Todos los cursos deben estar registrados en el sistema y especificar la modalidad para que el estudiante esté debidamente informado en qué modalidad lo quiere tomar.

Informe preliminar de los Fondos del CRRSSA subvención Núm. P42F201370

Los estudiantes subgraduados y graduados del Recinto recibirán \$8,436,810.00 es decir a finales del mes de marzo se hizo la primera distribución de fondos para un total de \$6,453,480.00, se les envió \$660.00 a 8,100 estudiante subgraduado y 1,648 graduados. En abril se hará otra distribución menor hasta completar el desembolso de \$8,436,810.00. Se excluyeron los estudiantes internacionales. Al final se beneficiarán 12,688 estudiantes de los cuales 9,888 son subgraduados y 2,800 graduados.

También con este dinero, estaremos atendiendo las mejoras tecnológicas en todo el Recinto que no se pudieron atender con la cuota de tecnología que pagan los estudiantes y la primera asignación de fondos (CARES). Con estos fondos le daremos mucho énfasis a las aulas virtuales en facultades y escuelas instalando un sistema de cámaras "state of the art" para registro en vivo HD y permitirle al profesor dar su clase al mismo tiempo virtual, híbrido y presencial. Esto nos permitirá a corto plazo, estar preparados para el retorno presencial en agosto del 2021. El próximo viernes 23 de abril el Comité que creó el 22 de julio de 2020 para atender los fondos del CARES ACT, atenderá las peticiones y las propuestas de las facultades y escuelas. Los fondos que se destinarán para las aulas o salones virtuales serán alrededor de \$5,000.000.

Datos comparativos del verano 2020 y 2021

La oferta académica que tendremos para este verano 2021 es excelente. Todas las facultades y escuelas han sometido al Decanato de Asuntos Académicos una oferta variada y robusta. Lo que esperamos es que estudiantes del sistema público y privado puedan matricularse en nuestra oferta académica en el Programa Adelanta de la DECEP. Tanto el Departamento de Educación como la Asociación de Colegios Privados se le envió la información al respecto.

DATOS COMPARATIVOS MATRÍCULA/SECCIONES VERANO 2020 Y 2021			
Concepto	VERANO 2020 (B93) 2 de julio de 2020 (Matrícula Final)	Verano 2021 (C03) 14 de abril de 2021 (Al finalizar proceso de Selección de Cursos)	Aumento o Disminución
Estudiantes con matrícula	2,900	2,548	-352
bachillerato	2,595	2,286	-309
maestría	55	121	66
derecho	246	136	-110
doctoral	4	5	1
Secciones de cursos programadas	182	232	50
nivel subgraduado	163	206	43
nivel graduado	19	26	7
Secciones de nivel graduado que son tesis	2	1	-1
Secciones de nivel graduado que son talleres, seminarios, prácticas y otros	17	25	8
Secciones subgraduadas lectivas y conferencias	108	135	27
Secciones subgraduadas talleres, seminarios, prácticas y otros	55	71	16

Fuente: Informes Segundo Semestre 2019-2020 Matrícula Final 2 de julio de 2020 y Selección de Cursos Final 14 de abril de 2021

Fecha: 14 de abril de 2021

Proyecto de implementación del servicio wifi en los estacionamientos de estudiantes

La División de Tecnologías Académicas y Administrativas me informó que el proyecto culminó en su totalidad y el mismo ya está funcionando.

Los estacionamientos impactados según la propuesta fueron los siguientes:

Estacionamiento ROTC (R)

Estacionamiento Ciencias Naturales (N1)

Estacionamiento Arquitectura (E)

Como parte de la adquisición del equipo, se solicitó un estudio de distribución de señal wifi con el fin de efectuar los ajustes necesarios para el mejor desempeño del servicio. Dicho estudio se estará efectuando una vez se anuncie a la comunidad la disponibilidad del servicio y se comience a utilizar por los estudiantes.

En el transcurso de instalación de los equipos se recomendaron varias modificaciones menores que se estarán realizando por parte de los compañeros del área eléctrica de OCIU. Estas modificaciones no afectan el servicio en los estacionamientos. El estacionamiento de Arquitectura cuenta con el servicio. Sin embargo, uno de los equipos instalados llegó defectuoso y se reclamó su reemplazo al fabricante (Cisco). El mismo ya fue enviado a PR por lo que esperamos recibirlo antes de culminar la semana en curso y se instalará a la mayor brevedad para un mejor desempeño de la red en dicha área.

FONDOS EXTERNOS: Se incluye informe del DEGI como anejo.