



**Informe bimestral del Decanato de
Administración
Certificación 102 SA, año 2020-2021 meses:**

julio y agosto 2022

Presentado por: Anaisa M. López Cedrés
Decana Interina de Administración
16 de septiembre de 2022

I. Introducción

El Senado Académico mediante Certificación Núm. 102, 2020-2021 requirió a los decanatos sin facultad que presenten informes escritos de labores realizadas cada dos meses en las reuniones del cuerpo. El Decanato de Administración deberá presentar sus informes en la segunda, cuarta, sexta y octava reunión ordinaria. En cumplimiento con dicha directriz se presenta este informe que cubre los meses de **julio y agosto de 2022**.

III. Informe de progreso de labores (julio-agosto, 2022)

A. Unidades Adscritas al Decanato de Administración

OFICINA DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO FÍSICO

- Se comenzó a construir el Laboratorio del Departamento de Finanzas de la Facultad de Administración de Empresas (FAE) (Proyecto con Fondos BPPR).
- Adquisición y entrega de materiales para construcción de auditorio FAE (Proyecto con Fondos BPPR).
- Se completó la instalación de los extractores de edificio Facundo Bueso.
- Se completó la rehabilitación baños del Museo.
- Recibo e instalación del 50% mesas de los merenderos de Sociales.
- Recibo de 76 mesas estilo picnic para todo el recinto.
- Subasta y adjudicación para la compra de manejadora de aire para auditorio FAE (Proyecto con Fondos BPPR).
- Construcción techo entrada escuela elemental.

PLANTA CENTRAL DE ENFRIAMIENTO

- Se completó el proyecto de instalación de luces ultravioletas en las unidades de aire acondicionado.
- Se completaron los trabajos de mantenimiento preventivo de las unidades de aire de los edificios en un 93% de cumplimiento.
- Se concluyó con la última fase del proyecto de integración del servidor nuevo para las unidades de aire acondicionado del recinto.
- En agosto se comenzaron los trabajos del reemplazo de la aislación de los conductos de aire de la sala principal del Teatro.

OFICINA DE RECURSOS HUMANOS

- La división de Clasificación y reclutamiento realizaron 83 nombramientos no docentes y 5 reclasificaciones.
- La división de Licencias, que cuenta con tres empleados, logró actualizar los balances de licencias de los empleados hasta el 30 de junio de 2022 y subir a la plataforma online de empleados.

ARCHIVO UNIVERSITARIO

- Se atendieron seis investigaciones en julio y siete en agosto. Una de ellas a petición de la Oficina del Presidente sobre los pasados presidentes de la Universidad de Puerto Rico.
- Se recibieron tres estudiantes de la Facultad de Comunicación y Ciencias de la Información para hacer su práctica.
- La directora del Archivo, Aida Irizarry Martínez, ofreció una charla sobre los servicios del Archivo en el *Ciclo: Las Bibliotecas y Unidades de Acceso a la Información del Recinto de Río Piedras*.