

**INFORME DE LOGROS DEL DECANATO DE ESTUDIANTES**  
 (Certificación Núm. 102, Año 2020-2021, SA)  
**Reunión Ordinaria del Senado Académico de 9 a 15 de noviembre de 2022**

**SEPTIEMBRE 2022**

<b>Oficina</b>	<b>Tarea</b>
<b>Decanato de Asuntos Internacionales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• National Student Exchange: Asistencia a la Conferencia Anual-Montreal- Cañada. Visitas a 6 campus del consorcio de intercambio.</li> <li>• Trámites de renovación de convenios bilaterales de intercambio</li> <li>• Encuentro de Estudiantes Internacionales- evento de confraternización entre estudiantes internacionales, de intercambio con funcionarios del recinto.</li> <li>• Gestión de hospedaje para estudiantes e intercambio tras el paso del huracán Fiona.</li> <li>• Se obtuvo la Recertificación bi-anual del Programa de Visas F-1 de parte del SEVP- Student and Exchange Visitor Program</li> </ul>
<b>Asistencia Económica (AE)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizaron otorgamientos y desembolsos de la Beca PELL y Beca SEOG, PET (estudio y trabajo).</li> <li>• Se recibió de AC la primera remesa para otorgar el Fondo Especial Ley 44 para estudiantes subgraduados y graduados.</li> <li>• Durante este mes a consecuencia de Fiona se realizaron ajustes al calendario de Préstamos.</li> <li>• Se trabajó y se envió a tiempo al Departamento de Educación Federal, durante el receso por Fiona, el informe del FISAP.</li> <li>• Se ofreció una orientación a la UHS.</li> <li>• Se continuó la orientación de estudiantes para llenar la FAFSA del 2022-23.</li> </ul>
<b>Laboratorio de Infantes y Maternales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Iniciaron la experiencia de pre práctica, en el LIM, 4 estudiantes del bachillerato de Educación Preescolar de la Facultad de Educación.</li> <li>• Ingresó, al LIM, un niño de nuevo ingreso al salón de infantes.</li> </ul>
<b>Organizaciones Estudiantiles</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluación de solicitudes para este año académico 2022-2023.</li> </ul>

<b>Oficina</b>	<b>Tarea</b>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Coordinación con la Oficina de Eventos la actividad de la Feria de Organizaciones Estudiantiles</li><li>• Cotizaciones y orden de compras para el alquiler de sillas y mesas para la Feria</li></ul>
<b>Residencias Estudiantiles</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se Inspeccionó los edificios Torre Norte y Resicampus luego del paso del huracán Fiona encontrando que no se observaron daños apreciables.</li><li>• Se actualizó la información de la ubicación de toda la propiedad para propósitos de planificar la decomisación de la misma</li></ul>
<b>Servicios Médicos</b>	<p><b>Administrativo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Participación en la Feria de Empleo y Seguridad.</li><li>• Se continuó con el proceso de facturación de servicios y recaudos pendientes previamente facturados a planes médicos. Además, por concepto de certificados y copia de vacunas.</li></ul> <p><b>Clínico:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Se continuó la atención presencial y por telemedicina. Se atendieron para consultas 123 pacientes.</li><li>• Las enfermeras colaboraron en la Feria de Salud y Seguridad con clínica de toma de presión.</li><li>• Se desarrolló una clínica para la atención de los atletas en acuerdo con el Departamento Atlético.</li><li>• El Dr. Mario Francia atendió y colaboró con el Comité de Progreso Académico</li></ul> <p><b>Calidad de Vida:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Se trabajó en la coordinación de la Feria de Salud en colaboración con otras unidades.</li><li>• Se continuó con la atención de necesidades de alimentos y canalización de ayuda necesidades desde las facilidades desde COME UPI, se atendieron 15 solicitudes previos al Huracán Fiona. 76 entregadas posterior al Huracán para un total de 91 estudiantes impactados.</li><li>• Se continuó con las campañas preventivas y de información sobre Enfermedades de Transmisión Sexual y el consumo de drogas de persona a persona y a través de la página de Facebook. Se realizaron pruebas de VIH, Tiroides y Hepatitis También se entregaron kits con condones y material</li></ul>

Oficina	Tarea
	<p>informativo para un total de 675 personas impactadas a través de estas actividades.</p> <p>FIESTA II:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La propuesta recibió la asignación y aprobación del gobierno federal por 31 años de manera ininterrumpida para el año 2022-2023.</li> </ul>
<b>DCODE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se atendieron 80 estudiantes (41 nuevos al DCODE) en 280 citas individuales de consejería, psicológicos y trabajo social.</li> <li>• Grupo EMMA (6 participantes, 4 sesiones)</li> <li>• Grupo de Apoyo para Estudiantes en Tesis/Disertación o Proyecto (3 grupos, 9 sesiones, 16 estudiantes)</li> <li>• Grupo de Apoyo LGBTTQ+ (3 sesiones)</li> </ul> <p>Talleres y Actividades para estudiantes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Salud Mental 101, Organización y Manejo del Tiempo, Auxilio No Sé Qué Investigar Charla Red Graduada, Preparación para tomar examen de grado, Feria de Salud y Seguridad, Claves para el éxito académico en la universidad</li> </ul>
<b>OSEI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se atendieron a 164 estudiantes en 210 citas</li> <li>• Se estableció acuerdo con la Facultad de Comunicaciones e Información para realizar campaña de sensibilidad hacia los estudiantes con diversidad funcional (se espera que se publique el 3 de diciembre, Día Internacional de las Personas con Impedimentos).</li> <li>• Implementación oficial del Sistema de Manejo de Solicitudes de OSEI (<a href="https://sistemaupr-my.sharepoint.com/:w/g/personal/jose_serra_upr_edu/EW4lmy3RVdRCktUeVbSTxCABpuNT2Y5b7Is4n5x_0TJq6Q?e=voXLLu">https://sistemaupr-my.sharepoint.com/:w/g/personal/jose_serra_upr_edu/EW4lmy3RVdRCktUeVbSTxCABpuNT2Y5b7Is4n5x_0TJq6Q?e=voXLLu</a>). Se destaca como logro que la implantación de este sistema de manejo de solicitudes ha permitido un manejo eficiente de las solicitudes para que el estudiantado pueda solicitar servicios y dar seguimiento a que se complete toda la documentación requerida y brindar servicios. Además, permite obtener datos estadísticos por el tipo de servicio que ofrece OSEI. También el sistema cuenta con un sistema de referido que puede ser utilizado por personal docente y no docente el cual</li> </ul>

Oficina	Tarea
	<p>mantiene informado a la persona que hace el referido sobre los trámites que realiza la oficina.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se compartió el oseiBot con los clínicos del DCODE para recoger su insumo (<a href="https://teams.microsoft.com/l/app/f6405520-7907-4464-8f6e-9889e2fb7d8f?templateInstanceId=850c93e3-ad2b-492b-8832-2f8bf1f60d21&amp;environment=Default-0dfa5dc0-036f-4615-99e4-94af822f2b84">https://teams.microsoft.com/l/app/f6405520-7907-4464-8f6e-9889e2fb7d8f?templateInstanceId=850c93e3-ad2b-492b-8832-2f8bf1f60d21&amp;environment=Default-0dfa5dc0-036f-4615-99e4-94af822f2b84</a>)</li> </ul>
<b>Estudiantes Orientadores</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reubicación de 26 estudiantes de nuevo ingreso para recibir servicio de Estudiantes Orientadores.</li> <li>• Reuniones semanales de los Estudiantes Orientadores con sus estudiantes de nuevo ingreso.</li> <li>• Se realizaron 36 consultas (15 minutos o más) y 190 contactos breves mayormente orientación sobre procesos académicos y administrativos.</li> </ul>
<b>Reclutamiento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Visitas a 15 escuelas: 7 públicas y 8 privadas. 1,290 estudiantes impactados. Estas visitas son coordinadas por reclutamiento en comunicación con la Oficina de Admisiones. Las orientaciones las realiza el personal de la Oficina de Admisiones, la decana Sandra J. Sánchez y decanos auxiliares de asuntos estudiantiles.</li> <li>• Participación en 11 actividades multitudinarias coordinadas por UPR AC (Autopista Américas, Step Up Seniors). Sobre 500 estudiantes impactados en cada actividad.</li> <li>• Recorridos</li> <li>• Reuniones de Progreso académico</li> <li>• Constitución del Comité Ad Hoc para estudiar los datos e informes sobre las variables en el índice de ingreso para la admisión en el Recinto de Río Piedras (Certificación Núm. 18, Año Académico 2022-2023), Anf. 4 Facultad de Estudios Generales</li> <li>• Reunión del Comité Ad Hoc sobre índice de ingreso</li> </ul>
<b>Empleo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante el mes de septiembre 2022 se recibieron sobre 45 ofertas de empleo locales y/o Estados Unidos.</li> <li>• Entre los patronos que ofrecieron estas oportunidades se encuentran los siguientes: Assertive Connections , Boys and Girls Club, BLDM,</li> </ul>

<b>Oficina</b>	<b>Tarea</b>
	Oasis Syntech, Kelly Science, Kelly Professional, Liberman Media Group, Sojitz de Puerto Rico y Abacus.
<b>Departamento Atlético</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Integración y adaptación al programa deportivo.</li> <li>• Coordinación de servicios académicos para los estudiantes-atletas.</li> <li>• Contratación de entrenadores.</li> <li>• Compra de uniformes deportivos.</li> <li>• Solicitud de desembolso para dietas.</li> <li>• Coordinación de transportación para los estudiantes-atletas.</li> <li>• Manejo de redes sociales con información deportiva</li> <li>• Comienzo de las competencias deportivas</li> <li>• Mantenimiento y limpieza de las instalaciones deportivas.</li> </ul>
<b>Progreso Académico</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión de casos de progreso</li> </ul>
<b>Medallas, ID's y Contratos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Como parte del contrato para el cobro por servicios de vacunación se ingresaron en la cuenta de Servicios Médicos la cantidad de \$1,042.35.</li> <li>• Contratos de Entrenadores</li> </ul>
<b>Oficina de Eventos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manejo de las redes sociales (Facebook, Twitter e Instagram) de IUPI al Día. Esto incluye crear artes promocionales, programar los artes y contestar los mensajes privados y en los comentarios.</li> <li>• Coordinar la prestación de espacios del Centro Universitario. Esto incluye: Sala Multiusos y Terraza; Sala de Conferencias II, Tarima Sótano y Terraza y Sala de Proyecciones.</li> <li>• Feria de Salud y Seguridad y 1er Karaoke- Co-coordinar la Feria de Salud y Seguridad junto a la Oficina de Calidad de Vida y el Programa Fiesta II. Coordinar la participación food trucks y artesanos en el vestíbulo principal del Centro Universitario. Incluye la promoción del evento.</li> <li>• Compras, donaciones y almuerzos para estudiantes. Coordinación de logística de entrega de compras, recogido de donaciones y distribución de almuerzos para estudiantes a raíz del paso del Huracán Fiona. Incluye la creación y distribución de la promoción; coordinación de voluntarios por hora; coordinación de almuerzos junto a IUPI Coop Café. Se trabajó</li> </ul>

Oficina	Tarea
	<p>junto a la Oficina de Calidad de Vida y el Proyecto Come IUPI.                      Compras entregadas: 76*                      Almuerzos entregados: 150                      *Come IUPI hizo entrega adicionales fuera de esta fecha.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Compra de materiales promocionales para Casa Abierta y medallas de graduación.</li> <li>• Autorización del Decanato de Administración para la venta de pizza y donas por parte del Dance Team y Abanderadas, respectivamente, en los eventos de los miércoles del semestre.</li> <li>• Reemplazo de los dos bolletin boards del Centro que tenían polilla.</li> </ul>

## OCTUBRE 2022

Oficina	Tarea
<p><b>Decanato de Asuntos internacionales</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trámites de renovación de convenios bilaterales de intercambio</li> <li>• Reunión virtual con el SEVP (Student and Exchange Visitor Program) Field Representative; repaso sobre actualizaciones de normativas, asuntos administrativos y procesales de las visas F-1</li> <li>• Excursión al Portal del Yunque y Luquillo para estudiantes de intercambio y visitantes extranjeros</li> <li>• Reunión de coordinadores de intercambio a nivel sistémico organizada desde el recinto de Rio Piedras.</li> </ul>
<p><b>Asistencia Económica (AE)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se otorgó y se desembolsaron: Beca PELL, Beca por Mérito, Préstamos y PET.</li> <li>• A consecuencia del desastre de Fiona, el Recinto recibió un dinero adicional de la Beca SEOG y se completaron los procesos de otorgamiento y desembolso de la Beca.</li> <li>• Se continuó orientando a los estudiantes para llenar la FAFSA del 2022-2023 y comenzamos a orientar para el año académico 2023-24.</li> </ul>
<p><b>Laboratorio de Infantes y Maternales</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se tomó el adiestramiento del sistema PREIS (Sistema Electrónico de Inmunización de Puerto Rico). Requisito de ACUDEN.</li> </ul>

Oficina	Tarea
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El personal tomó un taller: Protocolo Institucional para Prevención y Manejo Adecuado de Situaciones de Violencia Doméstica y sobre los procedimientos en el Área de Calidad y Desarrollo del Niño (requisito de ACUDEN).</li> </ul>
<b>Organizaciones Estudiantiles</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluación de Solicitudes para este año académico 2022-2023. Al momento se han recibidos un total de 77 solicitudes.</li> <li>• Se realizó una reunión virtual por teams con las Organizaciones que se registraron para coordinar los detalles de la Feria</li> </ul>
<b>Residencias Estudiantiles</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se continuó el cuadro de inventario y corrección de transferencias en ambas Residencias</li> </ul>
<b>Servicios Médicos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se tramitaron recaudos por concepto de facturación de servicios no clínicos</li> <li>• Se atendieron 178 pacientes bajo la modalidad presencial y telemedicina.</li> <li>• El Dr. Mario Francia participó en las reuniones de progreso académico</li> </ul> <p>Calidad de Vida:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mini campañas durante el mes de octubre sobre prevención ETS, sexualidad responsable, bienestar y alimentación saludable.</li> </ul> <p>FIESTA II:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Entrega de campañas de prevención de conductores ebrios en las carreteras.</li> <li>• Mesa informativa con material educativo de prevención de conductores ebrios en las carreteras y juegos interactivos</li> <li>• “Photobooth” con mensajes de prevención consumo alcohol y tránsito: 50 estudiantes impactados.</li> </ul>
<b>DCODE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se atendieron 132 estudiantes (94 nuevos al DCODE) en 604 citas individuales de consejería, psicológicos y trabajo social.</li> <li>• Grupo EMMA (8 participantes, 4 sesiones)</li> <li>• Grupo RIO (6 participantes; 1 sesión)</li> <li>• Grupo de Apoyo para Estudiantes en Tesis/Disertación o Proyecto (3 grupos, 12 sesiones ,16 estudiantes)</li> <li>• Grupo de Apoyo LGBTTQ+ (4 sesiones)</li> </ul>

Oficina	Tarea
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Talleres y actividades para estudiantes: Selección de carreras y su importancia en la búsqueda de empleo, Primeros Auxilios Psicológicos: Como identificar las señales de alerta e intervenir con una persona (CEA), Expectativas del mundo laboral y carreras de mayor demanda, Auto cuidado para estudiantes graduados virtual en la Red Graduada, Charla Bienestar Emocional y Vida Universitaria en cursos de Humanidades, Preparación de resumé, CV, carta de intención y entrevista de empleo, El Tiempo es Vida: Estrategias para organizarnos efectivamente e invertir sabiamente nuestro para estudiantes de la Escuela de Derecho, Taller Trabajo en Equipo para la Tuna, Taller Hablemos sobre la autolesión para NAMI on campus</li> <li>• Mesas y espacio de autocuidado para estudiantes después del huracán Fiona en el Centro Universitario</li> </ul>
<b>OSEI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se atendieron 136 estudiantes en 341 citas.</li> <li>• Se recibieron 9 compras donadas por la Escuela Julio Sellés Solá para entregar a estudiantes registrados en OSEI con necesidad luego del paso del huracán Fiona.</li> <li>• Se compartió el oseiBot con seis estudiantes de OSEI para que lo utilicen y recibir su retroalimentación.</li> </ul>
<b>Estudiantes Orientadores</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reubicación de 3 Estudiantes de Nuevo Ingreso para recibir servicio por Estudiantes Orientadores.</li> <li>• Celebración de 50 reuniones grupales semanales de Estudiantes Orientadores con sus Estudiantes de Nuevo Ingreso.</li> <li>• Se realizaron 26 consultas (15 minutos o más) de estudiantes de nuevo ingreso asignados a EO's y 386 contactos breves.</li> </ul>
<b>Reclutamiento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Visitas a 37 escuelas: 19 públicas y 18 privadas. 2,387 estudiantes impactados.</li> <li>• Participación en 3 eventos multitudinarios coordinadas por UPR AC (Feria Seniors, Prom Expo Embassy Suites). Sobre 500 estudiantes impactados en cada actividad.</li> <li>• 5 recorridos, 83 estudiantes impactados.</li> </ul>

Oficina	Tarea
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mesa informativa Feria Cómics-Biblioteca José M. Lázaro UPRRP</li> <li>• Reuniones del Comité de Progreso Académico.</li> <li>• Participación en el Tallerplataforma inventario para evidencias – MSCHE, OSUNA 111</li> <li>• Reunión del Comité Ad Hoc sobre índice de ingreso</li> <li>• Recorrido a 12 estudiantes subgraduados de la Universidad de Princeton que toman el curso <i>Identity in the Spanish-Speaking World</i> con el profesor Rodney Lebrón Rivera.</li> <li>• Reunión con la Vicepresidencia de Asuntos Estudiantiles sobre el Plan piloto para la nueva política de admisiones.</li> <li>• Planificación de actividad a llevarse a cabo el 16 de noviembre con los participantes de ColaborativoPR, estudiantes de Loíza que estudian con nosotros.</li> </ul>
<p><b>Empleo</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante el mes de octubre 2022 se recibieron sobre 124 ofertas de empleo locales y/o Estados Unidos. Entre los patronos que ofrecieron estas oportunidades se encuentran los siguientes: The Borgen Project, Hospital Pavia Santurce, PepsiCo Trainee, Sp Management, Leap Steam Academy, CTS, UpturnCo , Centro Especializado Subiry, Abacus Architecture, Leap Steam Academy, CTS, Lord Construction, Criolite Corp, Create Inc. (7), Lilly Research, Escuela con Causa Rosalina Caraballo, Systema PR, Caribbean Produce Exchange, MSSS, Kelly Science, Kelly Professional, Liberman Media Group Tele Once, Department of Defense, Deya Elevator Service, La Salle, ProTalents, Conduent, US Government Accountability Office, Cardinal Health, CHCI Congressional Internship Program, Infotree global, Foxwoods El San Juan Casino, Southwest Key Programs y Orange Hospitality Group ofreció oportunidades de Internados en turismo y gestión cultural en Estados Unidos.</li> <li>• Se ofrecieron los siguientes talleres de preparación profesional Rumbo a Feria de Empleos 2023: Selección de carreras y su importancia en la búsqueda de empleo, Preparación de resumé, CV, carta de intención y entrevista de empleo,</li> </ul>

Oficina	Tarea
	<p>Expectativas del mundo laboral y carreras de mayor demanda</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La Oficina de Empleo continúa sus relaciones externas con patronos para el cumplimiento del posicionamiento institucional.</li> <li>• El Departamento de Defensa (DOD) de los Estados Unidos celebró su feria virtual para estudiantes de tecnología, ciencias e ingeniería, estuvimos en contacto para divulgar su evento.</li> <li>• Competencia Bpuzzled by Bloomberg New York en el hotel Marriot Condado dirigida a estudiantes de ciencias matemáticas y tecnología. Nuestra oficina estuvo en comunicación con personal de Bloomberg y Facultad de Ciencias Naturales para divulgar esta oportunidad para estudiantes.</li> <li>• Southwest Key Programs de El Paso Texas ofreció oportunidades para estudiantes de educación, psicología, trabajo social entre otros.</li> <li>• Orange Hospitality Group ofreció oportunidades de Internados en turismo y gestión cultural en Estados Unidos.</li> </ul>
<p><b>Departamento Atlético</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Integración y adaptación al programa deportivo.</li> <li>• Coordinación de servicios académicos para los estudiantes-atletas.</li> <li>• Contratación de entrenadores.</li> <li>• Compra de uniformes deportivos.</li> <li>• Solicitud de desembolso para dietas.</li> <li>• Coordinación de alojamiento y transportación para los estudiantes-atletas.</li> <li>• Supervisión de las actividades deportivas</li> <li>• Mantenimiento y limpieza de las instalaciones deportivas.</li> </ul>
<p><b>Progreso Académico</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cuatro reuniones del Comité de Progreso Académico</li> <li>• Reunión Comité de Retención (Certificación 115)</li> <li>• Desarrollo Campaña del Pollito</li> </ul>
<p><b>Medallas, ID's y Contratos</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Como parte del contrato para el cobro por servicios de vacunación se ingresaron en la cuenta de Servicios Médicos la cantidad de \$2,610.39</li> <li>• Contratos de entrenadores</li> </ul>

<b>Oficina</b>	<b>Tarea</b>
<b>Oficina de Eventos</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Manejo de las redes sociales (Facebook, Twitter e Instagram) de IUPI al Día. Esto incluye crear artes promocionales, programar los artes y contestar los mensajes privados y en los comentarios.</li><li>• Coordinar la prestación de espacios del Centro Universitario. Esto incluye: Sala Multiusos y Terraza; Sala de Conferencias II, Tarima Sótano y Terraza y Sala de Proyecciones.</li><li>• 2do Karaoke</li><li>• Películas en el Centro-Tandas de películas en la Sala de Proyección a las 11:30 a.m.; 3:00 p.m. y 6:00 p.m. los martes y jueves. Tandas de miércoles: 3:00 p.m. y 6:00 p.m.</li><li>• El Vacilón College Tour-coordinación junto a los organizadores de la emisora de radio La Mega, hubo exhibidores, juegos y música en vivo. Coordinación de food trucks y artesanos.</li><li>• Karaoke Disfrazao'-Coordinación de food trucks y artesanos.</li><li>• Encuentro de Tunas del Municipio de Vega Baja- Participación de la Tuna UPR</li></ul> <p><b>Otros:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Reemplazo de los tubos de madera de las sombrillas que estaban podridos por unos de PVC, ubicados en la terraza detrás de IUPI Coop Café.</li></ul>