



INFORME DE LABOR REALIZADA

1 de abril al 31 de julio de 2022

I. OFICINA DEL DECANO / ÁREA ADMINISTRATIVA

Dr. Carlos I. González Vargas, Decano / Sra. Edmy Rivera López, Oficial Administrativo

- A. Se trabajó en un nuevo reclutamiento para un Contador I, Sra. Ivanel Martínez.
- B. Se trabajó con la renovación de 15 nombramientos especiales y sustitutos del personal del DEGI y de la compensación adicional a favor de la Coordinadora de la Red Graduada, Dra. Ana Medina.
- C. Se realizaron las transacciones de personal para el aumento de niveles en escala al personal de la División de Post-Award.
- D. Se otorgaron aportaciones institucionales para:
Edificio Julio García, Departamento de Biología
- E. Se recibió el presupuesto *Loss of Revenue* para la cuenta HEERF.
- F. Se otorgaron y tramitaron cinco (5) convenios de estipendio para el Proyecto Resi-Campus.
- G. Se atendieron asuntos administrativos en coordinación y colaboración con el personal administrativo bajo el área administrativa. Entre los que destacan: Comprobantes de pago, liquidaciones de viaje, requisiciones- órdenes de compra, trámite de pagos, convenios de estipendios, PEAf, transferencias de fondos, cartas de trámite, registros de asistencia, renunciaciones, contratos de servicios profesionales o consultivos, inventario de propiedad, órdenes de trabajo, seguimiento de asuntos con planta física del Edificio Hogar Masónico, Red Graduada (Biblioteca Lázaro), Facilidad de Recurso Animal, entre otros trámites de índole administrativo general.
- H. Se realizaron reuniones de staff todos los miércoles a las 10:00 a.m.
- I. Se preparó presentación informativa de todas las áreas del DEGI y se recibieron visitantes del RUM el 15 de junio de 2022 interesados en tener más conocimiento de la labor realizada en el DEGI, principalmente en el Decanato Auxiliar de Fondos Externos.



II. DECANATO ASOCIADO DE ASUNTOS ACADÉMICOS

La Dra. Rosa J. Rodríguez Benítez, Decana Asociada

A. Evaluación periódica de los Programas Graduados del Recinto de Río Piedras

Estado de Evaluación - Programas Graduados en el Ciclo 2020-2021 (total de 19)			
Evaluación Institucional (12)			
Programas que completaron en su Ciclo 2020-2021			Etapa
2	Facultad de Comunicación e Información	Periodismo (Maestría) Teoría e Investigación (Maestría)	A la fecha el Comité Graduado se encuentra considerando el Plan de Desarrollo 2021-2026.
2	Facultad de Ciencias Naturales	Química (Maestría y Doctorado)	En cumplimiento con la normativa institucional ¹ , se tramitó al Rector Luis A. Ferrao, para su consideración y trámite correspondiente, el Informe Ejecutivo del Autoestudio de los Programas Graduados en Química (Maestría y Doctorado), el Informe de los Evaluadores Externos y el Plan de Desarrollo 2021-2022 al 2025-2026 con acciones específicas para asegurar su excelencia avaladas por el DEGI.
Programas con Calendario Extendido			
6	Facultad de Ciencias Naturales	Ciencias Ambientales (Maestría y Doctorado)	Completaron la visita de los evaluadores externos (octubre 2021). Se encuentran en la elaboración / revisión del plan de desarrollo.
		Biología (Maestría y Doctorado)	Completaron la visita de evaluadores externos (octubre 2021). Se encuentran en la elaboración / revisión del plan de desarrollo.
		Matemáticas (Maestría y Doctorado)	Completaron la visita de evaluadores externos (noviembre 2021). En el mes de mayo de 2022

¹ Certificación Núm. 45 (2020-2021) de la Junta de Gobierno sobre la Evaluación Periódica de los Programas Académicos de la Universidad de Puerto Rico.



Estado de Evaluación - Programas Graduados en el Ciclo 2020-2021 (total de 19)			
			entrego el Plan de Desarrollo 2022-2027, a ser avalado por el DEGI.
1	Facultad de Ciencias Sociales	Trabajo Social (Doctorado)	Iniciado 1er sem. 2021-2022
Programa sin inicio			
1	Facultad de Ciencias Sociales	Economía (Maestría)	Planifican realizar acción transformadora del programa.
Acciones Curriculares Transformadoras (2)			
Programas que completaron propuestas académicas			
1	Facultad de Ciencias Sociales	Académica Investigativa (Maestría) <u>Nota:</u> Psicología Clínica (Maestría), completó revisión 2019-2020	Propuesta cambio académico fue ante la Junta de Gobierno y se encuentra en la JIP.
1	Facultad de Ciencias Naturales	Maestría en Física (Cambio menor)	Aprobado
Programas en progreso de completar acción curricular transformadora (4)			
1	Facultad de Ciencias Naturales	Física-Química (PhD)	Primer documento de trabajo, con apoyo DEGI. Recomendaciones al borrador tramitadas el 28 octubre de 2021
1	Facultad de Ciencias Sociales Nota: El desarrollo de las propuestas de la especialidad en Psicología se han puesto en pausa debido a cambios en el Reglamento de la Junta Examinadora de Psicólogos de PR (bajo asesoría legal).	Psicología (PhD)	Excepto Área de Psicología Clínica – creada y acreditada
2	Facultad de Ciencias Sociales	Psicología con especialidad en Psicología Industrial Organizacional (Maestría)	Propuesta aprobada en Comité Currículo de Departamento y Facultad para cambio sustancial. Se realizó evaluación en el DEGI durante el mes de marzo de 2022 , se encuentra en espera de que proponentes atiendan recomendaciones del DEGI.



Estado de Evaluación - Programas Graduados en el Ciclo 2020-2021 (total de 19)			
		Psicología con especialidad en Social Comunitaria (Maestría)	En inicio su revisión curricular en el primer semestre 2021-2022

Estado de Evaluación - Programas Graduados en el Ciclo 2021-2022 (total de 23)			
Evaluación Institucional (16)			
1	Facultad de Ciencias Sociales	Trabajo Social (Doctorado)	En calendario extendido, correspondía ciclo 2020-2021; iniciado en el 1 ^{er} sem. 2021-2022
1	Facultad de Ciencias Sociales	Gestión y Desarrollo de Cooperativas y Organizaciones Solidarias (Maestría)	Informe Anual requerido por la Certificación 45. Se encuentran trabajando el Plan e Informe de Autoestudio, Cert. 55.
2	Facultad de Comunicación e Información	Certificado Post-Bachillerato en Administrador de Documentos y Archivos Certificado Post-Bachillerato en Administración de Bibliotecas Académicas, Públicas y Especiales	Se realizó una reunión en marzo de 2022 con la Coordinadora del programa para trabajar el Plan y el Informe de Autoestudio.
10	Facultad de Educación	Educación con especialidad en Lectura, Escritura y Literatura Infantil (Maestría) Educación con especialidad en Educación Preescolar (Maestría) Educación Especial (Maestría) Investigación y Evaluación Educativa (INEVA) (Maestría) TESL (Teaching English as a Second Language) (Maestría) Currículo y Enseñanza (Maestría y Doctorado) Liderazgo en Organizaciones Educativas (Doctorado)	Se encuentran en visita de evaluadores externos. La coordinadora del Programa Dra. Claudia Álvarez estará coordinando reuniones de evaluadores externos con el DEGI y DAA.



Estado de Evaluación - Programas Graduados en el Ciclo 2021-2022 (total de 23)			
		Orientación y Consejería (Doctorado)	
		Ciencias del Ejercicio con Especialidad en Fisiología del Ejercicio (Maestría)	
		Bajo autoestudio externo (CAEP)	
		Liderazgo en Organizaciones Educativas (Maestría)	
		Orientación y Consejería (Maestría)	
2	Facultad de Humanidades	Inglés (Maestría y Doctorado)	
1	Facultad de Humanidades	Gestión y Administración Cultural (Maestría)	
Programas en acción curricular transformadora (6)			
1	Facultad de Humanidades	Traducción (Maestría)	Propuesta creación programa en línea. Aprobada en SA (CSA 110 19 abril de 2022).
1	Facultad de Humanidades	Lingüística (Maestría)	Propuesta para la creación de Doctorado en Lingüística con énfasis en el español, a completarse en 2021-2022. Se espera completar en diciembre 2021.
2	Facultad de Humanidades	Estudios Hispánicos (Maestría y Doctorado)	El 12 de noviembre de 2021, la Facultad de Humanidades aprobó la Propuesta de revisión curricular y ruta bachillerato-maestría acelerada, a completarse en 2021-2022. Se proveyó asesoramiento (se incorporó la ruta maestría-doctorado) durante el proceso de elaboración y en la etapa de evaluación en DEGI. Se incorporó en la agenda CEGI del 3 de diciembre de 2021.
1	Facultad de Humanidades	Literatura Comparada (Maestría)	Propuesta aprobada (CSA 81, 2020-2021) y se encuentra en la Vicepresidencia en Asuntos Académicos e Investigación: Revisión curricular y creación ruta



Estado de Evaluación - Programas Graduados en el Ciclo 2021-2022 (total de 23)			
			acelerada bachillerato-maestría 2020-2021
1	Facultad de Humanidades	Filosofía (Maestría)	Propuesta aprobada (CSA 83, 2020-2021) y se encuentra en la Vicepresidencia en Asuntos Académicos e Investigación: Revisión curricular y creación ruta acelerada bachillerato-maestría 2020-2021

B. Plan de Evaluación de la Efectividad Académica de los Programas Graduados del Recinto de Río Piedras

1. Durante el año 2020-2021 el total de los programas graduados completó su análisis e hicieron entrega de la Rúbrica de Efectividad Académica.
2. Trabajo conjunto de la División de Investigación Institucional y Avalúo (DIIA) y DEGI

Se tabularon los datos de las rúbricas recibidas del total de los programas graduados. Se creó un cuestionario para entrar los datos. Los resultados se encuentran en el archivo titulado *Análisis de los Datos Rúbrica 20210823.pdf* y los datos tabulados en *Datos Rúbrica 20210823.xlsx*. Los datos se estarán presentando ante el Consejo Asesor de Estudios Graduados (CEGI) del Decanato de Estudios Graduados e Investigación. El 7 de octubre de 2021, reunión conjunta de la Dra. Isabel Montañez y la Sra. Sandra Flores del DIIA con el Decano Carlos González y la Decana Asociada Nivia A. Fernández Hernández.

C. Propuestas Académicas bajo consideración de otras instancias o aprobadas en la JIP

1. *Propuesta para el Establecimiento de una Maestría con Especialidad en Ciencias de Cómputos*, Facultad de Ciencias Naturales del Recinto de Río Piedras de la UPR (2018-2019) – aprobada por Junta de Instituciones Postsecundarias (JIP) Certificación 2021-261.
2. *Propuesta para el Establecimiento de un Doctorado en Filosofía con Especialidad en Ciencias de Cómputos*, Facultad de Ciencias Naturales del Recinto de Río Piedras de la UPR (2018-2019)– aprobada por la Junta de Instituciones Postsecundarias (JIP) Certificación 2021-262.



3. *Propuesta para el Establecimiento del Certificado Post-Bachillerato en Planificación de Desastres, Escuela Graduada de Planificación, Recinto de Río Piedras de la Universidad de Puerto Rico – aprobada por la Junta de Instituciones Postsecundarias (JIP), certificación 2021-295.*
4. *Propuesta para el cambio académico de la Maestría en Artes con especialidad en Psicología Académica Investigativa a una con especialidad en Psicología Investigativa en Neurocognición y Desarrollo Humano y crear el Área de Énfasis en Neurocognición y Desarrollo Humano bajo el Doctorado en Filosofía con especialidad en Psicología, ambas del Departamento de Psicología de la Facultad de Ciencias Sociales del Recinto de Río Piedras de la UPR – aprobada por la Junta de Gobierno de la UPR, Cert. 137-2021-2022. Se encuentra en consideración de la JIP.*
5. *Proposal for the establishment of a Master of Science in Nutrition and Dietetics with a Supervised Experiential Learning (On Line) at the Nutrition and Dietetics Program, College of Natural Sciences, Río Piedras Campus of the University of Puerto Rico – (CSA 84, 2020-2021) - – Certificación 56 de la Junta de Gobierno de la UPR, 17 de diciembre de 2021.*
6. *Propuesta para el Establecimiento de una Maestría en Gerencia de Proyectos, Escuela de Arquitectura, Recinto de Río Piedras de la UPR. – aprobada por el Senado Académico (CSA 97, 2020-2021) – aprobada por la Junta de Gobierno de la UPR, certificación 57, 2020-2021.*
7. *Propuesta para el Establecimiento de un Programa Doctoral en Filosofía (PhD.) con Especialidad en Consejería en Rehabilitación y Énfasis en Rehabilitación Psiquiátrica, Desórdenes del Neurodesarrollo y Enfermedades Crónicas – ante la consideración de la Junta de Gobierno de la UPR. Certificación 5 de la Junta de Gobierno de la UPR, 17 de diciembre de 2021.*
8. *Propuesta de Revisión Curricular del Bachillerato en Artes con Concentración en Literatura Comparada y de la Maestría en Artes en Literatura Comparada y Ruta de Programa Combinado para Obtención de Grados de Bachillerato y Maestría (BYMC), Facultad de Humanidades, Recinto de Río Piedras de la UPR – (CSA 81, 2020-2021) - se encuentra en la Vicepresidencia de Asuntos Académicos e Investigación.*
9. *Propuesta de Revisión Curricular del Bachillerato en Artes con concentración en Filosofía y de la Maestría en Filosofía y Ruta de programa combinado de bachillerato y maestría en Filosofía (BYMF), Facultad de Humanidades, Recinto de*



Río Piedras de la UPR – (CSA 83, 2020-2021) – se encuentra en la Vicepresidencia de Asuntos Académicos e Investigación.

10. *Proposal for the Academic Revision and the Ph.D. in Chemistry Program*, College of Natural Sciences, Río Piedras Campus of the University of Puerto Rico – (CSA 95, 2020-2021) – se encuentra en la Vicepresidencia de Asuntos Académicos e Investigación.
 11. *Proposal for the Establishment of a Master of Arts (M.A.) in Chemistry Program*, College of Natural Sciences, Río Piedras Campus of the University of Puerto Rico – (CSA 95, 2020-2021) - se encuentra en la Vicepresidencia de Asuntos Académicos e Investigación.
 12. *Propuesta para el Establecimiento de un Programa Combinado Acelerado de Bachillerato en Artes en Estudios Generales y la Maestría en Planificación*, Facultad de Estudios Generales y Escuela Graduada de Planificación del Recinto de Río Piedras de la UPR. Modelo de programa combinado, bajo evaluación por DEGI, grupo de proponentes, Sr. Juan Aponte, Registrador, Dr. Darwin Marrero, Decano Auxiliar de Estudiantes y el Sr. Aníbal Alvalle, Director de Asistencia Económica. Aprobada **Certificación 002 del Consejo Asesor de Estudios Graduados e Investigación** del DEGI del 8 de octubre de 2021; 15 de octubre de 2021, tramitada a la Secretaria del Senado Académico; (CSA 75, 2020-2021).
 13. *Propuesta para el Establecimiento de la Maestría en Traducción en Línea*, Facultad de Humanidades del Recinto de Río Piedras de la UPR (Aprobada por SA, CSA-110-19 de abril de 2022).
 14. *Propuesta para el Establecimiento de una Maestría en Escritura Creativa (En línea)*, Facultad de Humanidades del Recinto de Río Piedras de la UPR (Aprobada por SA, CSA-110- 19 de abril de 2022).
- D. Propuestas Académicas en Línea – Sufragadas por Fondos *Cares Act* - Aprobadas por el Senado Académico
1. *Propuesta para el Establecimiento de la Certificación Profesional en Patrimonio Arquitectónico y Urbano (En Línea)*, Escuela de Arquitectura del Recinto de Río Piedras de la UPR, subvencionada con Fondos *CARES*. Aprobada por el Consejo Asesor de Estudios Graduados del DEGI el 28 de abril de 2021 (tramitada el 12 de agosto de 2021 a la Secretaria del SA, conforme a normativa); aprobada por el Senado Académico (CSA-35-2021-2022)



2. *Propuesta para el Establecimiento de la Certificación Profesional en Arquitectura y Paisajismo en Climas Tropicales (En Línea)*, Escuela de Arquitectura del Recinto de Río Piedras de la UPR, subvencionada con Fondos CARES Aprobada, **Certificación Núm. 001 del Consejo Asesor de Estudios Graduados e Investigación** del DEGI del 3 de septiembre de 2021; tramitada al Comité de Asuntos Académicos del Senado Académico el 8 de septiembre de 2021; aprobada por el Senado Académico (CSA-36-2021-2022)

E. Propuestas Académicas en Línea - Sufragadas con Fondos *Cares Act*

Decanato de Estudios Graduados e Investigación – Asuntos Académicos

Evaluadas por DEGI, subvencionadas por Fondos CARES. Se encuentran bajo consideración las recomendaciones finales al plan presupuestario presentadas por la Oficina de Planificación Estratégica y Presupuesto (septiembre de 2021)

1. *Propuesta para el Establecimiento de la Certificación Profesional en Interpretación (En Línea)* de la Facultad de Humanidades del Recinto de Río Piedras de la UPR (8 noviembre 2021, se recibe plan presupuesto; se revisa final y se coloca en agenda CEGI del 3 de diciembre 2021).
2. *Propuesta para el Establecimiento de la Certificación de Posgraduado en Lingüística Aplicada a la Enseñanza del Español (En Línea y Trimestral)*, en el Programa Graduado de Lingüística, Facultad de Humanidades del Recinto de Río Piedras de la UPR (En agenda en SA- 24 de febrero de 2022).

Propuestas Académicas DEGI – Asuntos Académicos

1. *Proposal for the establishment of a Doctor of Philosophy in Learning Technologies degree in the Department of Graduate Studies of the College of Education, Río Piedras Campus, UPR*, recomendaciones finales el 2 de octubre de 2021; en coordinación evaluación por la Oficina de Planificación Estratégica y Presupuesto (OPEP) y la División de Educación Continua y Estudios Profesionales (DECEP); aprobada el 5 de noviembre de 2021 por el Consejo Asesor de Estudios Graduados e Investigación (el trámite a Secretaria del Senado Académico queda pendiente de completarse el análisis del plan de presupuesto).
2. *Propuesta para la revisión curricular del Bachillerato en Artes en Estudios Hispánicos, de la Maestría en Estudios Hispánicos y del Doctorado en Filosofía en Estudios Hispánicos; y creación de la ruta acelerada del Bachillerato y Maestría-Doctorado en Estudios Hispánicos (BYMDEH) y de la ruta acelerada de la Maestría*



y *Doctorado en Estudios Hispánicos, ruta acelerada (MYDEH)* – 12 de noviembre de 2021 aprobada por la Facultad de Humanidades; 3 de diciembre de 2021, en agenda para su consideración en el Consejo Asesor de Estudios Graduados e Investigación.

3. *Propuesta de Cambio Académico del Doctorado en Filosofía en Física-Química* del Departamento de Física de la Facultad de Ciencias Naturales – borrador de propuesta del 13 de octubre de 2021; reunión de progreso; 14 de octubre de 2021, reunión de informe de progreso por *Teams*; 22 de octubre de 2021 borrador revisado; 28 de octubre de 2021, recomendaciones DEGI tramitadas.
4. *Propuesta de Cambio Académico de la Maestría en Administración de Empresas* de la Facultad de Administración de Empresas – aprobado por la FAE el 15 de octubre de 2021; 18 de octubre de 2021, discusión en reunión *Teams*; 21 de octubre de 2021 se recibe el documento en el DEGI; 17 de noviembre de 2021 se someten recomendaciones al segundo borrador.
5. *Proposal for the Establishment of a Certificate in Bilingual Education, submitted by the Teaching English as a Second Language Area of the Department of Graduate Studies*, College of Education of the Río Piedras Campus of the University of Puerto Rico, primer borrador recibido el 30 de agosto de 2021, recomendaciones iniciales del DEGI el 8 de septiembre de 2021; segundo borrador recibido el 16 de noviembre de 2021.

F. Propuestas en evaluación del DEGI –Asuntos Académicos marzo a mayo 2022

Propuesta de Maestría en Ciencias de Arquitectura (online)	Devuelta con recomendaciones el 12 de abril de 2022.	Escuela Arquitectura	Semestral	En línea
Propuesta para el cambio académico de la Maestría en Psicología Industrial Organizacional a una con especialidad en Psicología del Trabajo, de las Organizaciones y de los recursos Humanos y un Área de énfasis en bajo el doctorado en Filosofía con especialidad en Psicología.	Devuelta con recomendaciones el 21 de abril de 2022	Facultad de Ciencias Sociales	Semestral	Presencial



Propuesta para establecimiento de un grado de Maestría en Educación (M.Ed.) con especialidad en Educación Deportiva con subespecialidades en Educación Física y Coaching (Online)	Devuelta con recomendaciones el 29 de abril de 2022	Facultad de Educación	Trimestral	En línea
Cambio académico Maestría en Administración de Empresas	Devuelta con recomendaciones el 13 de mayo de 2022	Facultad de Administración de Empresas	Semestral	Presencial
Segunda especialidad en Investigación y Evaluación Educativa a nivel de Maestría para los/las estudiantes matriculados/as en los doctorados de Currículo y enseñanza y Orientación y Consejería.	Devuelta con recomendaciones el 23 de mayo de 2022.	Facultad de Educación	Semestral	Presencial

G. Innovación y transformación de los ofrecimientos graduados en el Recinto de Río Piedras

Acuerdo Colaborativo para el Establecimiento de un Programa de Grado Conjunto Juris Doctor y Maestría en Planificación (JD/MP) - La Escuela de Derecho y la Escuela Graduada de Planificación de la Universidad de Puerto Rico (UPR), Recinto de Río Piedras (RRP) proponen la creación de un programa de grado conjunto por el cual se pretende formar abogados(as) y planificadores(as) con las competencias requeridas para practicar en las áreas de Derecho y de Planificación (8 de noviembre de 2020, trámite de recomendaciones; 21 de diciembre de 2020, sesión de trabajo con proponentes para discutir las recomendaciones al documento de propuesta en progreso); en progreso con los proponentes – en progreso incorporar acuerdos a la programación de la base de datos graduados en DIIA – reunión Sandra Flores (DIIA) y el Registrador Aponte, 16 de abril de 2021. Atendieron recomendaciones del DAA el 18 de mayo de 2022.

H. Catálogo de ofrecimientos graduados del Recinto de Río Piedras

1. Se completó el Catálogo Graduado 2019-2020, actualizado al 30 de junio de 2020.
2. Catálogo Graduado 2020-2021 – incorporación de programas académicos y cursos modificados en las tres modalidades.

Se completó el Catálogo Graduado 2020-2021, actualizado al 30 de junio de 2021. En progreso, la actualización del Catálogo en el portal del Decanato de Estudios Graduados e Investigación.



I. Acciones de cursos graduados

1. Acciones de cursos relacionados con propuestas

Revisión y trámite a la Vicepresidencia de Asuntos Académicos e Investigación – hojas de cotejo, solicitudes y prontuarios para la creación de cursos de la Maestría y Doctorado en Ciencias de Cómputos – noviembre de 2021

Revisión y trámite a la Vicepresidencia de Asuntos Académicos e Investigación – hojas de cotejo, solicitudes y prontuarios para la creación de cursos de la Certificación Profesional en Patrimonio Arquitectónico y Urbano (En Línea).

2. Acciones de cursos modificación y creación:

Evaluación de Solicitudes de Cursos Graduados en el Sistema de Información Estudiantil (SIE) y Trámite a la Vicepresidencia en Asuntos Académicos e Investigación e Innovación (VPAII)

La evaluación de solicitudes para la creación o modificación de cursos existentes conlleva examinar el prontuario de cada curso, los formularios de solicitud y hoja de cotejo, asegurando así el cumplimiento con la normativa aplicable. Esta gestión la realiza la Decana Asociada en consulta directa con los proponentes. De manera complementaria, la Sra. Brenda Casado, Secretaria Ejecutiva del Decanato Asociado del DEGI, lleva a cabo revisión minuciosa de la descripción y los atributos de los cursos según registrados en las pantallas del Sistema de Información Estudiantil (SIE) del Recinto de Río Piedras, específicamente en la pantalla 1D4, encasillado seis (6) en adelante para la revisión de descripciones en español y F en adelante para las descripciones en inglés.

Como parte de los protocolos de control y seguridad por la Pandemia del COVID 19, durante los pasados meses se trabajó con acciones de cursos para modificar la modalidad en la que se ofrecen, añadiendo las opciones híbrido y en línea. Este trámite expedito ha trascendido el año académico 2019-2020.

Durante el mes de febrero de 2021 en el DEGI se recibió, cotejó y tramitó a la VPAII:



FACULTAD / ESCUELA	SOLICITUDES TRAMITADAS
FACULTAD DE HUMANIDADES Programa Graduado de Traducción	1
ESCUELA DE ARQUITECTURA	2
TOTAL	3

Aprobación de Solicitudes de Cursos por la Vicepresidencia en Asuntos Académicos e Investigación e Innovación (VPAAII) y notificaciones a la Oficina del Registrador

Durante el mes de febrero 2021 se recibieron 14 aprobaciones de acciones de cursos evaluadas previamente. Las mismas fueron notificadas a la Oficina del Registrador, para el trámite correspondiente en el Sistema de Información Estudiantil y a los programas graduados correspondientes. Las acciones de cursos antes mencionadas se desglosan de la siguiente manera:

FACULTAD / ESCUELA	CANTIDAD DE NOTIFICACIONES
ESCUELA GRADUADA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	1
FACULTAD DE HUMANIDADES	
Programa Graduado de Inglés	10
Programa Graduado de Traducción	3
TOTAL	14

Desarrollo y trámite del Registro de Acciones de Cursos Primer Semestre 2021-2022 – Total 87

- ✓ Escuela de Arquitectura – 18, creación.
- ✓ Escuela de Derecho – 1, corrección
- ✓ Facultad de Naturales – 46, creación; 1, modificación
- ✓ Facultad de Ciencias Sociales – 2, modificación
- ✓ Facultad de Humanidades – 19, modificación



Durante el mes del 18 de marzo al 26 de mayo se recibieron:

FACULTAD / ESCUELA	CANTIDAD DE NOTIFICACIONES
Escuela de Derecho	3
Escuela Arquitectura	9
Escuela Graduada de Administración de Empresas	1
FACULTAD DE HUMANIDADES	
Programa Graduado	14
FACULTAD DE EDUCACION	
Programa Graduado	4
FACULTAD DE CIENCIAS NATURALES	
Programa Ciencias de Computadoras	18
Programa Nutrición y Dietética	14
TOTAL	63

Acciones de cursos marzo mayo 2022

FACULTAD / ESCUELA	SOLICITUDES TRAMITADAS A VPAAI
FACULTAD DE HUMANIDADES	
Programa Graduado	13
FACULTAD DE EDUCACION	
Programa Graduado	7
TOTAL	20

Al presente la Decana Asociada del DEGI, Dra. Rosa Rodríguez ha atendido asuntos pertinentes al área académica graduada, apoyo a la gestión de transformación académica, reuniones con VPAAI para propuestas y enmiendas de propuestas en curso, orientó a los programas graduados y se



culminaron las visitas de los evaluadores externos de la Facultad de Educación, representación y ser miembro de Comités sobre autoestudio y visita acreditación MSCHE, Comité Violencia de Género, Enlace NC-SARA, entre otros. Trabajó en el proceso de adaptación de Hojas de Cotejo para facilitar el mismo a las facultades de transformación académica, en los prólogos del Catálogo y revisión final, así como actualización de documentos para el portal electrónico.

Se debe ofrecer continuidad a:

- las propuestas en curso bajo evaluación,
- acciones de cursos programas graduados,
- tareas conjuntas con el DAA,
- reuniones de transformación académica,
- y todos los asuntos pertinentes al área,
- colaboración de procesos entre el área académica y estudiantil del DEGI para apoyo y agilidad de procesos compartidos.

Nuestra meta se dirigió a continuar fortaleciendo las bases de una cultura gerencial centrada en la transparencia, gerencia efectiva y participación democrática dando como resultado la transformación de múltiples programas académicos del recinto y el proceso de seguimiento a la evaluación periódica de los programas graduados. El apoyo recibido por nuestros programas graduados ha sido notable, en particular al esfuerzo por colaborar con la alta gerencia para lograr metas institucionales y fortalecer la gestión académica. Siento orgullo de haber participado en gestiones para fortalecer la universidad y la oferta curricular de nuestro recinto presencial y a distancia, la participación en el proceso de seguimiento y planificación de los autoestudios graduados, de la evaluación periódica, orientaciones a coordinadores y directores, y las propuestas de transformación académica de los programas graduados, así como, el poder representar y asistir al Decano Carlos González en todas aquellas labores que se requieren.

III. DECANATO AUXILIAR DE INVESTIGACIÓN

Dra. Lorna G. Jaramillo Nieves, Decana Auxiliar

A. Gestiones realizadas por la Decana Auxiliar de Investigación, Lorna G. Jaramillo Nieves, Ph.D.

1. Se celebraron tres (3) reuniones con el equipo de trabajo del Decanato Auxiliar de Investigación el 18 de abril, 2 de mayo de 2022 y 13 de junio de 2022.
2. Sustitución y apoyo en reuniones del decano Carlos I. González Vargas según determinado por éste.



3. Fondo Institucional para la Investigación (FIPI)

Actualmente hay una convocatoria abierta para fondos FIPI que vence el miércoles, 31 de agosto de 2022.

4. Académicos residentes

Para el ciclo 2022-2023 se recibieron un total de seis (6) solicitudes: una (1) en la categoría de propuesta, cuatro (4) en la categoría de publicación y una (1) en la categoría de innovación. Se otorgaron tres (3) residencias en la categoría de publicación. Las unidades que presentaron propuesta fueron la Facultad de Ciencias Naturales, la Facultad de Ciencias Sociales, la Facultad de Estudios Generales y la Facultad de Humanidades. Los centros a los cuales estaban destinadas las peticiones de residencia incluyen el Centro de Caracterización de Materiales (FCN), el Centro de Investigaciones Sociales (FCS), el Instituto de Estudios del Caribe (FCS) y el *UPR Law Center* (ED).

5. Comité ad hoc COVID

- a. Coordinación y logística de los trabajos del Comité Ad hoc para la revisión administrativa de los Planes de control de exposición a COVID-19 para investigaciones de campo.
- b. Continuación de los trabajos del comité, constituido por:
 1. Dra. Lorna G. Jaramillo Nieves
 2. Dra. María Jiménez Chafey
 3. Dr. Giovanni Tirado Santiago
 4. Prof. Miguel Urdaneta Colón
- c. Revisión administrativa de un total de 80 Planes de control de exposición a COVID para investigaciones de campo a la fecha.

6. Congreso Estudiantil de Investigación Graduada

- a. Se celebraron dos reuniones el 24 de febrero y 10 de marzo de 2022.
- b. Las fechas preliminares seleccionadas para el congreso son el 15, 16 y 17 de noviembre de 2022.



7. *Streamlyne*

Participación en reuniones y gestiones para la implementación de *Streamlyne* como plataforma digital para el envío, administración y cumplimiento de proyectos de fondos externos.

8. Seguidimientos a asuntos medulares para la investigación:

- a. Solicitud de gestiones al Decanato de Administración para la obtención de la Licencia de Botiquín, requerida para investigaciones subvencionadas con fondos externos federales. A la fecha las gestiones no se han finalizado y los trabajos de investigación se encuentran detenidos.
- b. Solicitud de gestiones al Decanato de Administración para trabajos en la planta física de la Red Graduada y necesarios para la ubicación de equipos adquiridos con fondos externos. A la fecha la extensión y magnitud del deterioro de la planta física de la Biblioteca José M. Lázaro ha sido un reto tanto para el personal de la Red Graduada como para el personal de la biblioteca y el Decanato de Administración. No obstante, se necesita la atención urgente del problema, ya que el servicio a los estudiantes graduados a través de la Red Graduada se ha visto afectado y se ha dado seguimiento a esta situación por más de dos (2) años.

B. *Fondo Institucional para la Investigación (FIPI) y solicitudes para incentivos a investigadores bajo la Ley 101 y Ley 60, bajo la supervisión de la Sra. Elba Carrión.*

1. Para el año 2021 se recibieron unas nueve (9) solicitudes de proyectos nuevos y se dio continuación a las treinta y ocho (38) solicitudes ya existentes bajo la nueva normativa de la Ley 60.
2. En los últimos meses se han recibido solicitudes de apoyo de los representantes de Ley 60 a nuestra oficina, dado que la UPRRP logró tramitar la totalidad de solicitudes bajo la nueva Ley 60. Se brindó apoyo a los representantes de Ley 60 de la UPR-Aguadilla y UPR-RCM.

C. *Comité Institucional para Cuido y Uso de Animales (IACUC, por sus siglas en inglés para Institutional Animal Care and Use Committee), bajo la supervisión del Dr. Giovanni Tirado Santiago*

1. Se continúan con las tareas habituales del comité las cuales incluyen: revisar protocolos por método de miembro designado y comunicaciones con OLAW.



2. Se inicia como *Non-scientific Member* Javier Almeyda Loucil, MIS.
- D. *Facilidad de animales (ARF, por sus siglas en inglés para Animal Research Facility), bajo la supervisión del Dr. Giovanni Tirado Santiago.*
1. Se trabaja con el problema de animales realengos en la vecindad de la facilidad. Se espera que gestiones con el Decanato de Administración rindan frutos prontamente. Según se indica, los animales son alimentados por empleados del Recinto, quienes, a pesar de las solicitudes para desistir de la práctica, no la han eliminado. El colocar alimentos para animales realengos en los predios de la facilidad atrae sabandijas y pone en peligro la integridad de los servicios que se prestan en dicha facilidad.
 2. Proyecto de reconstrucción de Facilidad de Recursos de Animales (Subvención C06 de NIH)

Se trabajo en los últimos detalles de cambios en el diseño y se continúa hacia la demolición del edificio de la antigua Escuela de Comunicación y el proceso de subasta.
- E. *Comité Institucional para la Protección de Seres Humanos en la Investigación (CIPSHI), presentado por la Sra. Myriam Vélez*
1. Revisión y aprobación de protocolos:
 - a. Se recibieron y procesaron 42 solicitudes de revisión de protocolos: 29 iniciales, 11 modificaciones y 2 renovaciones.
 - b. Se revisaron y aprobaron 31 protocolos: 23 iniciales, 6 modificaciones y 2 renovaciones.
 - c. Se recibieron y procesaron 66 solicitudes de revisión de protocolos: 47 iniciales, 15 modificaciones y 4 renovaciones.
 - d. Se revisaron y aprobaron 67 protocolos: 49 iniciales, 14 modificaciones y 4 renovaciones.
 2. Educación y adiestramientos ofrecidos sobre la investigación con seres humanos como sujeto de estudio y el CIPSHI:



- a. 24 de mayo de 2022: Orientación sobre el proceso para solicitar la autorización del CIPSHI para una investigación con sujetos humanos. Dirigido al personal de CRiiAS.
- b. 8 de junio de 2022: Taller sobre conducta responsable en la investigación con seres humanos como sujetos de estudios dirigido a maestros/as de biología de escuela superior.
- c. Educación continua y adiestramiento recibido sobre ética y la investigación con seres humanos como sujeto de estudio: 17 de mayo de 2022: Webinar PRIM&R: *Complex Conflict of Interest (COI): Understanding the COI Landscape*.
- d. Se revisaron y actualizaron secciones de la *webpage* del CIPSHI y se actualizó el formulario de revisión inicial.

F. *Red Graduada, bajo la supervisión de la Dra. Ana I. Medina*

1. Asuntos administrativos:

- a. Se hicieron gestiones para tener acceso a la licencia institucional de Microsoft Office y se logró instalar en seis equipos nuevos 5 Dell Precision y 1 MacBook Air.
- b. Se dio seguimiento a los asuntos relacionados con los problemas de filtración a la Sra. Carol López de OPDF por conducto de Edmy Rivera.
- c. Hubo cambios en el horario de servicio durante el mes de abril debido a problemas con el sistema de aire acondicionado y por protocolo de COVID con estudiantes PEAf.

2. Servicio

- a. Asistencia a la sala durante el mes de abril de 2022

Grupo/Facultad	Cantidad
Docente	5
Ciencias Sociales	3
Oficinas administrativas Recinto	2



Estudiante graduado	82
Administración de Empresas	1
Ciencias Naturales	21
Ciencias Sociales	35
Comunicación e Información	1
Educación	12
Humanidades	10
Otro	2
Estudiantes subgraduados	41
Administración de Empresas	4
Arquitectura	3
Ciencias Naturales	13
Ciencias Sociales	6
Comunicación e Información	4
Educación	5
Humanidades	5
Otro	1
Egresados	1
Total	129

b. Asistencia a la sala (1 mayo- 31 de julio): 198 personas

Grupo/Facultad	Asistencia
Docente	4
Administración de Empresas	1



Ciencias Sociales	1
Humanidades	1
Oficina o unidad administrativa UPR-Río Piedras	1
Egresado	2
Ciencias Sociales	1
Educación	1
Estudiante graduado	164
Administración de Empresas	3
Administración Pública	2
Ciencias Naturales	19
Ciencias Sociales	67
Comunicación e Información	10
Educación	15
Humanidades	24
Institución académica privada	2
Otra Unidad o Recinto del Sistema UPR	1
Planificación	21
Estudiante subgraduado	27
Arquitectura	2
Ciencias Naturales	8
Ciencias Sociales	10
Educación	3
Humanidades	4



No docente	1
Institución académica privada	1
Gran Total	198

- c. Préstamos de equipo- Durante los meses de mayo a julio de 2022 se atendieron 12 solicitudes de préstamo de equipo audiovisual y laptops.
- d. Áreas de estudio- En los meses de mayo a junio tuvimos un total de 80 reservaciones de salas de estudio.

3. Actividades

a. Mes de abril

Webinar	Recurso	Fecha	Asistencia
Python Básico	Ing. Eduardo Meléndez	19 de abril de 2022	15 personas
Nvivo	Dra. Alba Brugueras Fabre	21 de abril de 2022	18 personas
Sonix: Herramienta para transcripción de datos cualitativos	Profa. Amanda Díaz Colón	26 de abril de 2022	12 personas
Cómo hacer una defensa de <i>show</i>	Dra. Marta Rodríguez Colón	28 de abril de 2022	20 personas

b. Mes de mayo – junio

Webinar	Recurso	Fecha	Asistencia
Proceso de publicación tesis/disertaciones en Proquest	Sra. Josefa Font	5 de mayo de 2022	28 personas

G. Centro de Recursos de Investigación Interdisciplinaria y Aprendizaje Subgraduado (CRiiAS), bajo la supervisión de la Dra. Carmen Maldonado Vlaar

- El Centro de Recursos de Investigación Interdisciplinaria y Aprendizaje Subgraduado (CRiiAS) continúa ofreciendo apoyo a los estudiantes graduados por medio de la disponibilidad de espacio físico en arreglo de *Creative Commons*, adiestramientos y experiencias para el desarrollo de la investigación y labor creativa.
- El centro continúa ofreciendo apoyo a la investigación subgraduado. En el segundo semestre del año académico 2021-2022 se celebró el *Scholars in Residence*. Su



actividad de cierre se llevó a cabo el 17 de mayo de 2022, cuando se resaltó la divulgación de los trabajos de investigación y labor creativa de los estudiantes participantes y sus mentores.

3. Entre las actividades celebradas en CRiiAS se destaca el seminario interdisciplinario *Fotografía y enfermedad: el cuerpo humano entre la mirada médica y la artística* celebrada los días 26 y 27 de mayo de 2022.

III. DECANATO AUXILIAR DE ASUNTOS ESTUDIANTILES

Dra. Ivelisse Acevedo Moreno, Coordinadora

A. Reclutamiento

Hubo participación en la Feria “Learning Week” del *First Bank* de Puerto Rico, el 13 de mayo de 2022. Junto al Decanato de Estudiantes, Programa Enlace, Escuela Graduada de Administración de Empresas se atendieron a 50 personas sobre los programas graduados del Recinto de Río Piedras.

B. Admisiones

1. En los meses de abril y mayo se estuvieron procesando 831 solicitudes de estudiantes a programas graduados, de los cuales 617 fueron admitidos a los programas y se les envió carta oficial de admisión.
2. Durante el mes de mayo y junio se trabajó intensamente con el personal del Decanato de Educación en Línea para tener disponible a mediados de julio un curso de orientación sobre las normativas y servicios a favor de los estudiantes graduados de nuestra institución. Este curso ofrece información abarcadora de las normativas, fuentes de ayuda económica, así como de los servicios que brinda la institución para los estudiantes. El mismo estuvo disponible para los estudiantes de nuevo ingreso a programas graduados.
3. Se participó en reuniones con personal de NEXT, ya que la Plataforma de Admisiones Graduadas entrarán bajo ese programa. Esta acción traerá economía para la Institución.
4. Se sostuvo una reunión con el Gerente, Sr. Carlos Pinto, de la Compañía *Anthology Reach* quienes trabajan las Solicitudes de Admisión Graduada bajo “Apply your Self”. A través de la reunión, se llegó al acuerdo de brindar seguimiento al DEGI,



como modo de ayuda, para maximizar el uso de la plataforma, así como apoyar con las situaciones deficientes que confrontamos.

C. Retención

1. Durante los meses de abril y mayo se procesaron aproximadamente 218 PEAFs con sus exenciones de matrícula, y se trabajaron seis (6) solicitudes favorables para la *Beca de Apoyo a la Investigación*.
2. Se presentaron datos sobre las solicitudes, admisiones, matriculados y graduados en los programas graduados para los años 2016-2017 y 2021-2022 en una reunión convocada por el Decanato de Asuntos Académicos sobre el *Plan de Acción y Renovación de la Oferta Académica* realizada el 22 de agosto de 2022.
3. El 28 de abril la Dra. Ivelisse Acevedo participó de una reunión convocada por el Decanato de Administración sobre el *Manejo de Información del Equipo de Rastreo sobre Covid-19* en el Recinto.
4. Durante el mes de mayo se abrió la convocatoria para ofrecer las *Becas PBMA y PBDT*. Durante los meses de junio y julio se verificó la elegibilidad de los participantes y se contactaron a los docentes que evaluarían los expedientes de los candidatos. A finales de julio se comenzaron a recibir las evaluaciones para las becas.
5. A mediados de mayo se realizó un taller con las unidades para orientarles sobre cómo completar los formularios de PEAf modificados para este nuevo año académico. En el mismo hubo una buena participación de las unidades y se clarificaron dudas.
6. Se participó en las reuniones sobre la Graduación 2022 realizadas por el Decanato de Estudiantes, así como de los actos de graduación junto al personal del DEGI el 30 de junio de 2022.
7. Se otorgó el estipendio a seis (6) estudiantes bajo el *Grant de Resicampus* en el mes de julio de 2022.
8. Durante el mes de julio se realizó el trámite para que las unidades obtuvieran la lista de estudiantes elegibles al PEAf para el próximo año académico. Además, se adjudicaron *prórrogas extraordinarias* a todos los estudiantes elegibles al PEAf para así, sostener los cursos de los estudiantes durante el proceso de matrícula, en lo que se contrataban a los estudiantes.



9. Se recibieron y aprobaron 13 *Licencias de Estudios*, así como, 32 prórrogas a estudiantes de diversos programas graduados.
10. Se certificaron 65 inscripciones de tesis/disertaciones en ProQuest.
11. Se trabajó con la convocatoria y se verificó la elegibilidad para que 191 estudiantes graduados participaran de capacitaciones bajo el Programa Verano Virtual 2022.

D. Asuntos Nuevos

1. El 5 de mayo se sostuvo una reunión con personal de la División de Tecnología de Administración Central para recibir orientación sobre la migración de las cuentas de la unidad estudiantil de Gmail a Outlook.
2. El 12 de mayo se participó de la reunión de Senado Académico para presentar el *Informe del subcomité de trabajo sobre retención estudiantil bajo la Certificación 74 (2020-2021)*.
3. A mediados de mayo se recibió una nueva encomienda del Senado Académico bajo la Certificación 115 (2021-2022), para auscultar con los programas graduados, estrategias para atraer a los estudiantes que se dieron de baja o inactivaron en la Institución.
4. Se colaboró con un subcomité de trabajo del Senado bajo Certificación 117 (2021-2022) que busca equiparar la paga de los PEAFF con el costo de vida. Se brindó la información que disponíamos en ese momento.
5. Se presentó información del área estudiantil en el DEGI a los visitantes del RUM el 15 de junio de 2022.
6. Se subió en vivo el nuevo Portal del DEGI y se sigue trabajando con las actualizaciones de la página. Además, se solicitó una cuenta de correo electrónico para poder tener un resguardo de documentos para el portal.
7. El Manual de PEAFF revisado fue entregado en Asesoría Legal para la evaluación, opinión y recomendaciones legales al mismo. Aún no se han recibido las recomendaciones.
8. Se ha estado colaborando con el Decanato de Auxiliar de Relaciones Internacionales en el desarrollo de un *Protocolo de admisiones internacionales*.



9. Se someterán los grados doctorales conferidos en mayo y verano al *SED Survey*, según solicitado, tan pronto recibamos los datos por la DTAA.

IV. DECANATO AUXILIAR DE ASUNTOS EXTERNOS

Sra. Ana M. Feliciano Delgado, Decana Auxiliar Interina

División de Pre-Award

La División de Pre-Award atendió un total de 52 transacciones dentro del periodo reportado. Estas transacciones se dividen entre propuestas sometidas, cartas de intención, y/o informes de progreso o cierres de proyectos que requieren ser tramitados a través de la plataforma de *ERA Commons*. Se recibieron aprobadas ocho (8) propuestas para un total de \$1,793,511. Se realizaron varias reuniones con proponentes para orientarlos sobre el proceso, discutir sus propuestas y colaborar en la preparación y redacción de estas.

Título de Propuesta Proposal Title	PI/PD	PI/PD Facultad PLPD Faculty	Cantidad Solicitada Requested Amount	Estatus Status	ID Subvención Award ID	Fecha Comienzo Start Date	Fecha Terminación End Date	Cantidad Aprobada Approved Amount
Collaborative Research: Developing Foundations for Nanopore DNA Sequencing Course-based Undergraduate Research Experiences at Minority-Serving Institutions	Jose Agosto	Naturales	\$ 50,000.00	Awarded	2215753	6/15/2022	5/31/2024	\$ 50,000.00
Continuación de servicios del CIAV.	Vivian Neptune	Derecho	\$ 63,000.00	Awarded	2019-V2-UPRCI-02	7/1/2022	9/15/2022	63,000.00
Educarte por el derecho a la equidad de género y a la paz	Elithet Silva	Sociales	\$ 60,254.00	Awarded	G-202202-201304009	7/1/2022	6/30/2023	20,000.00
Educate con el CIAV (Centro Integral de Apoyo a Víctimas de la Escuela de Derecho UPR)	Oscar Miranda Miller	Derecho	\$ 32,215.00	Awarded	G-202202-201304275	7/1/2022	6/30/2023	15,000.00
"Topics in Modern Biology Graduate Course (BIOL6999): Multidisciplinary Approaches to Conservation Biology"	Carla Restrepo	Naturales	\$ 6,840.00	Awarded	98565E89-6654-4787-9A88-7E839FD869DE	11/3/2022	1/5/2022	4,000.00
Programa de Asistencia a Víctimas de Violencia de Género	Vivian Neptune	Derecho	\$ 64,784.00	Awarded	2023-000014	7/1/2022	6/30/2023	29,180.00
High School Summer Camp in Cybersecurity	Jose Ortiz Ubari	Naturales	\$ 7,152.00	Awarded	2030188	6/1/2022	8/31/2022	\$ 7,152.00
Support for University Biomedical Excellence at UPR-RP	Nestor Carballoira	Naturales	\$ 1,624,752.00	Awarded	5R25GM061151-21	7/1/2022	6/30/2023	1,602,895.00
Exploring Nature-based Solutions for Urban Resilience: a Social-Ecological-Technological (SETS Convergence)	Elvia Melendez	Naturales	\$ 6,284.00	Awarded	21-JV-11120101-003	6/1/2022	9/30/2022	\$ 6,284.00

División de Post-Award

1. La División de Post-Award realizó la creación de **nueve (9) cuentas** para proyectos nuevos y/o renovación de proyectos existentes.
2. Se llevaron a cabo las siguientes reuniones de orientación y de seguimiento dirigidas por la Sra. Ana Feliciano con su equipo de trabajo:



Contador/Oficial Administrativo	Título de Proyecto
Liz D. Bultrón Monserrate 18 de abril de 2022	Proyecto: Educación Continua IPSi Coordinador: Soelix Rodríguez y Rubén Estremera Reunión para discutir trámites administrativos
Gean C. Pagán Conde 21 de abril de 2022	Proyecto: PROYECTO BEYOND SECONDARY FOREST Investigador Principal: Mercedes Rivera Morales
Cedrick Santos de Jesús 28 de abril de 2022	Reunión de Monitoria Fiesta II
Liz D. Bultrón Monserrate 3 de mayo de 2022	Orientación de trámite de PostDoc- Proyecto Afrodescendencia (Mellon Foundation) Darían Figueroa
Liz D. Bultrón Monserrate 10 de mayo de 2022	Orientación al Sr. Abdie Núñez sobre transacciones administrativas
Gean C. Pagán 12 de mayo de 2022	Proyecto: Otra canción de Navidad Investigador Principal: Rafael Chaves
Ileana Valentín 8 de junio de 2022	Proyecto: Pride Investigador Principal: Diana Padilla Medina
Diana González 22 de junio de 2022	Proyecto: FEMA Investigador Principal: Maritza Barreto

3. Se tramitaron aproximadamente **903 comprobantes** de desembolsos, facturas, contratos de servicios profesionales y transacciones de viajes (órdenes de viajes y/o liquidaciones).
4. Se tramitaron aproximadamente **154** transacciones de compras. De éstas 33 fueron de fondos CRRSSA para el trámite de compras de tecnología y seguridad ambiental.



5. Se ingresaron **311** transacciones de personal aproximadamente. Se realizó el informe de transacciones realizadas de abril a junio. Se actualizó el informe del DAA y CEA para trabajar compensaciones, enmiendas y nombramientos aprobados con los fondos CRRSA. Se ingresaron los incentivos. Se estableció un plan de trabajo para trabajar con la Sra. Brenda Santiago los sueldos de verano. Se trabajaron renunciaciones. Se dio continuidad a los asuntos de HEERF.
6. La Sra. Ana Feliciano realizó adiestramientos en varios Recintos de la Universidad sobre el *Nuevo Reglamento de Viajes* implantado por Administración Central, así como el uso de los nuevos formularios.
7. La señora Feliciano participó de reuniones como parte de sus funciones. Entre estas están las reuniones periódicas de los comités en los cuales participa, tales como: Grupo de Investigación de la Administración Central, Costos Indirectos, Revisión de formularios de viajes, Comité de *Labor Distribution* y recientemente un grupo de trabajo para la evaluación del sistema *Oracle*. Igualmente participó de reuniones sobre fondos HEERF, reuniones solicitadas por directores y/o administrativos de proyectos, además de las reuniones de Staff de Post-Award que se realizan los lunes semanalmente.
8. Se presentó un informe de estatus de fondos HEERF ante el Senado Académico en mayo 2022.
9. Se comenzaron las reuniones de implantación de la plataforma *Streamlyne*, la cual se espera vaya en vivo para verano 2023. Esta implantación es coordinada por la señora Feliciano.
10. Se creó una nueva base de datos para el registro de transacciones de estudiantes de manera que se pueda, de manera rápida y eficaz, proveer estadísticas de cantidad de estudiantes que reciben ayudantías de proyectos de fondos externos.
11. Se tramitaron **104** convenios de estipendios y/o PEAfs de estudiantes bajo proyectos de Fondos Externos.