

DECANATO DE ESTUDIANTES

INFORME PARA REUNIÓN ORDINARIA DEL SENADO ACADÉMICO

DE 13 a 16 DE MARZO DE 2022

(Certificación Núm. 102, Año 2020-2021,SA)

ENERO 2023

Oficina	Tarea
Decanato de Asuntos internacionales	<p>*<i>National Student Exchange</i>: Reunión mensual del Concilio (directiva) del consorcio</p> <p>*Trámites de renovación de convenios bilaterales de intercambio.</p> <p>*Reunión de coordinadores de intercambio a nivel sistémico organizada desde el recinto de Rio Piedras.</p> <p>*Se atendió visita del Sr. Daniel Watson, <i>University Relations Manager del Consorcio International Student Exchange- ISEP</i></p> <p>*Se efectuó reunión de Orientación y Bienvenida a los estudiantes de Intercambio entrantes este semestre</p>
Asistencia Económica (AE)	<p>*Se trabajaron varias nóminas entre ellas, de Estudio y Trabajo y las nóminas del cierre del primer semestre: Becas por Merito, SEOG y Beca Pell.</p> <p>*Se trabajó la nómina de libros según establecido en el calendario de pagos de este semestre.</p> <p>*Se participó en “Descubre tu UPR en Plaza”. Entre otras orientaciones y actividades que se llevaron a cabo en la oficina.</p>
Laboratorio de Infantes y Maternales	<p>*Se llevó a cabo la reunión de padres de inicio de semestre.</p> <p>*Se entraron los datos de vacunas al sistema PREIS de todos los infantes y maternales.</p>
Organizaciones Estudiantiles	<p>*Se continúan actualizando los reglamentos de cada Organización</p> <p>*Evaluamos las solicitudes recibidas, para la aprobación de la Junta de Reconocimiento.</p>

Oficina	Tarea
	<p>*Se comenzó a planificar la actividad de Reconocimiento de las organizaciones.</p>
<p>Residencias Estudiantiles</p>	<p>*Se realizó una decomisación parcial en la Residencia Dentro del Campus.</p> <p>*Se recibieron y acompañé a licitadores de la subasta del Proyecto de Remodelación de Resicampus.</p> <p>*Se transfirieron 20 sillas plásticas para la sala de espera de la clínica de Servicios Médicos.</p> <p>*Continuamos con los trabajos de cuadro de inventario de propiedad de Torre Norte.</p>
<p>Servicios Médicos</p>	<p>Administrativo: *Se realizaron recaudos por concepto de facturación de servicios no clínicos.</p> <p>Récord Médico: *Se atendió la entrega de formularios médicos estudiantes de Nuevo Ingreso- Enero 2023.</p> <p>Clínico: *Se atendieron (138) pacientes bajo la modalidad presencial y telemedicina.</p> <p>*El Dr. Mario Francia como parte del componente de revisión de progreso académico atendió (6) casos.</p> <p>Calidad de Vida: *Actividad de bienvenida al semestre para canalizar donativos especiales de alimentos, meriendas saludables y promoción de prevención de ETS: 208 personas impactadas.</p> <p>FIESTA II: *Charla sobre prevención de conductores ebrios en las carreteras Colegio Robinson School, San Juan el 19 de enero de 2023: 113 estudiantes impactados.</p> <p>*Campaña de prevención junto al personal de la Comisión de Seguridad en el Tránsito en las Fiestas de la Calle San Sebastián del 19 al 22 de enero de 2023.</p>

Oficina	Tarea
	*Charla de prevención de conductores ebrios en las carreteras a estudiantes Colegio San Antonio de Padua, Río Piedras: 63 estudiantes impactados.
DCODE	<p>Servicios a estudiantes: *Se atendieron 163 estudiantes en 237 citas individuales.</p> <p>*Se ofrecieron los siguientes talleres</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Manejo de Emociones para estudiantes en práctica docente: 23 estudiantes 2. Organización y manejo del tiempo para estudiantes en práctica docente: 75 estudiantes <p>Publicación: *Colectivo Profesionales de la Salud. (2023) <i>Ideas para una Vida Saludable</i>. San Juan, PR Bibliográficas.</p>
OSEI	<p>Servicios: *Se atendieron a 123 estudiantes en 164 citas.</p> <p>Talleres: *Se ofrecieron los siguientes talleres:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sensibilidad y trato digno al estudiante con diversidad funcional-dirigido a los lectores anotadores. 2. Acomodo razonable en la educación postsecundaria- dirigido a profesores del Taller de Bellos Oficios- <p>Educación Continua: *Asistencia Tecnológica para Problemas Específicos de Aprendizaje-</p> <p>Acuerdo de colaboración: *OSEI y el Centro de Asistencia Tecnológica (CATI) de la Facultad de Educación que coordina el Prof. José M. Álvarez, están trabajando en acuerdo para fortalecer los conocimientos en asistencia tecnológica de los estudiantes de OSEI y fomentar la interdependencia.</p>
Estudiantes Orientadores	*Continuación de la Campaña de Promoción y Reclutamiento, mediante envío de correos electrónicos, redes sociales y repartiendo información en las diferentes facultades a través de mesas.

Oficina	Tarea
	<p>*Realizados 181 contactos breves. Mayormente sobre procesos académicos y matrícula.</p> <p>*Cambio exitoso de 183 ENIs a nuevos grupos.</p> <p>*931 ENIs asignados a principios el segundo semestre.</p> <p>*15 estudiantes orientadores activos, 8 estudiantes facilitadores para un total de 23 EOs activos.</p> <p>*Continuación de traducción de documentos para la certificación de la National Association of Peer Programs Professionals.</p>
<p>Reclutamiento</p>	<p>*Visitas a 10 escuelas: 6 públicas y 4 privadas. 594 estudiantes impactados. Estas visitas son coordinadas por el Programa de Reclutamiento Estudiantil en comunicación con la Oficina de Admisiones.</p> <p>*16 al 22 de enero: Personal del Decanato de Estudiantes, Oficina de Asistencia Económica, Oficina de Admisiones, Facultades y Decanato de Asuntos Académicos participaron de la iniciativa <i>Descubre tu UPR</i> en Plaza Las Américas, coordinada por la Administración Central UPR para completar solicitudes de admisión y ayudas económicas federales (FAFSA).</p> <p>*18-ene: Grupo de trabajo encargado del estándar IV “Support of the Student Experience” para el Autoestudio de la MSCHE 2024-2025.</p> <p>*23-ene: Reunión grupo focal con los programas que inciden en el estándar IV “Support of the Student Experience” del Autoestudio de la MSCHE.</p> <p>*24-ene: Reunión con coordinador de ColaborativoPR (https://colaborativopr.org/), doctor Luis Pino, para ultimar detalles que pueden ser incluidos en la propuesta para un acuerdo de colaboración con el Decanato de Estudiantes.</p> <p>*26-ene: Reunión del Comité Ad Hoc para estudiar los datos e informes sobre las variables en el índice de ingreso para la admisión en el Recinto de</p>

Oficina	Tarea
	Río Piedras (Certificación Núm. 18, Año Académico 2022-2023)
Empleo	<p>Durante el mes de enero 2023 se recibieron sobre 155 ofertas de empleo locales y/o en Estados Unidos.</p> <ul style="list-style-type: none"> *Appoquinimink School District en Delaware ofreció oportunidades para áreas de Educación. *Southwest Key Programs de El Paso Texas ofreció oportunidades para estudiantes graduados de consejería, psicología y trabajo social. *Teach for America realizó una campaña para reclutar egresados de Educación en Puerto Rico para Hartford Public School en Connecticut. *Legacy Preparatory Charter Academy en Dallas Texas ofreció oportunidades en Educación. *US Government Accountability Office ofreció internados en Washington y/o en modalidad remota. <p>Se coordinaron las siguientes actividades en el Centro Universitario:</p> <p>Actividad: <i>Teach for America Connecticut-Puerto Rico recruitment</i>. Participaron diez estudiantes de diversas facultades. Día: miércoles, 25 de enero de 2023 Hora: 10:00 a.m. a 1:00 p.m.</p> <p>Actividad: <i>Feria de Empleos de Southwest Key Programs</i>. Participaron 22 estudiantes de diversas facultades. En la Escuela Graduada de Trabajo Social Beatriz Lasalle se impactaron cerca de 18 estudiantes. Día: miércoles, 25 de enero de 2023 Hora: 10:00 a.m. a 3:00 p.m. / 4:30 a 6:00 p.m.</p> <p>Reuniones importantes:</p> <ul style="list-style-type: none"> *18 de enero: Reunión del Decanato de Estudiantes con Elizabeth Martínez, <i>Assistant Director</i> de Government Accoutability Office (GAO). El propósito de la reunión era establecer estrategias para el reclutamiento de estudiantes de todas las facultades del recinto a través de programas de internados federales de la GAO, con particular interés en estudiantes de humanidades.

Oficina	Tarea
	<p>*Reunión virtual por Microsoft Teams el 19 de enero con Southwest Key Programs</p> <p>Otros:</p> <p>*24-ene: Salió la invitación a patronos de Puerto Rico y Estados Unidos a la Feria de Empleos 2023, que se llevará a cabo el 29 de marzo de 9:00 a.m. a 4:00 p.m. en el Centro Universitario.</p>
Departamento Atlético	<p>*Coordinación de servicios académicos para los estudiantes-atletas.</p> <p>*Contratación de entrenadores.</p> <p>*Compra de uniformes deportivos.</p> <p>*Solicitud de desembolso para dietas.</p> <p>*Coordinación de alojamiento y transportación para los estudiantes-atletas.</p> <p>*Supervisión de las actividades deportivas.</p> <p>*Desempeño deportivo en los diferentes programas y campeonatos.</p> <p>*Segunda posición en la Copa Global.</p> <p>*Reclutamiento de estudiantes-atletas.</p> <p>*Se establecieron fechas de audiciones deportivas durante el semestre para todos los deportes.</p>
Progreso Académico	<p>*De acuerdo a la Cert. 108 de la Junta de Gobierno, se evaluaron las solicitudes de progreso académico que en el primer semestre se sometieron al proceso de revisión y fueron favorable. Se revocó las ayudas económicas a un total de 19 estudiantes, que no cumplieron con progreso académico satisfactorio.</p>
Medallas, ID's y Contratos	<p>*Comenzamos a usar la nueva programación para el proceso de producir las identificaciones de estudiantes. La misma fue desarrollada por docentes del Centro de Desarrollo y Consultoría Computacional (CDCC) y con el apoyo de la DTAA.</p>
Oficina de Eventos	<p>* Manejo de las redes sociales (Facebook, Twitter e Instagram) de IUPI al Día. Esto incluye crear artes</p>

Oficina	Tarea
	<p>promocionales, programar los artes y contestar los mensajes privados y en los comentarios.</p> <p>* Coordinar la prestación de espacios del Centro Universitario. Esto incluye: Sala Multiusos y Terraza; Sala de Conferencias II, Tarima Sótano y Terraza y Sala de Proyecciones.</p> <p>*Participación de la Tuna UPR en el Festival Pagán – Viejo San Juan</p> <p>*Participación de la Tuna UPR en el Decimocuarto Encuentro de Tunas de la Ciudad Señorial 2023 – Plaza Las Delicias, Ponce</p> <p>*Coordinación de agrupaciones del Recinto en las Fiestas de la Calle San Sebastián <i>Tuna UPR</i> en la tarima del Instituto de Cultura Puertorriqueña (ICP) <i>Taller de Jazz y Conjunto Criollo</i> en la tarima UPR al lado del ICP</p>

FEBRERO 2023

Oficina	Tarea
Decanato de Asuntos internacionales	<p>*<i>National Student Exchange</i>: Reunión mensual del Concilio (directiva) del consorcio</p> <p>*Trámites de renovación de convenios bilaterales de intercambio.</p> <p>*Recibimos visita de <i>Northeastern Illinois University</i> para gestión de convenio de intercambio.</p> <p>*Se efectuó orientación de intercambio con más de 110 asistentes.</p>
Asistencia Económica (AE)	<p>*Se Trabajaron varias nóminas: préstamos para Trimestre, la nómina de PET (estudio y trabajo). SE</p> <p>*Se procesó la nómina de Beca Pell que incluye el descuento de matrícula y el sobrante de la Beca Pell a aquellos estudiantes que le corresponda.</p>

	<p>*Se llevaron a cabo los FAFSA Days donde se logró atender a 139 estudiantes. Asistimos a una orientación solicitada por Talent Search en una escuela en Fajardo.</p>
Laboratorio de Infantes y Maternales	<p>*Se ofrecieron los servicios como de costumbre</p>
Organizaciones Estudiantiles	<p>*Se Reconocieron un total de 83 Organizaciones Estudiantiles</p> <p>*Se continuó con la planificación de la Actividad de Reconocimiento.</p>
Residencias Estudiantiles	<p>*Se tramitó la transferencia de Propiedad a dos unidades del Recinto y se entregó el documento de transferencia correspondiente.</p> <p>*Participación de la reunión mensual del Comité de Vivienda Juvenil.</p> <p>*Se brindó acceso a áreas del primer nivel de Resicampus para inspección de contratista y acompañé al personal durante su visita.</p> <p>*Revisé propiedad entregada en Estudios Generales para firma de transferencia.</p> <p>*Consulté con personal de Deya Elevator sobre posibilidad de usar elevador en modo manual en Torre Norte para futura decomisación. No va a ser posible como está en este momento.</p> <p>*Se continuó trabajando en cuadro de inventario de Torre Norte.</p>
Servicios Médicos	<p>Administrativo:</p> <p>*Se tramitaron recaudos por concepto de facturación de servicios no clínicos.</p> <p>*Se facilitó y colaboró con la orientación y consultoría con la Dra. María Jiménez sobre los planes médicos para posible proyecto de facturación por los servicios de salud mental ofrecidos por el Departamento de Consejería y Desarrollo Estudiantil.</p> <p>Record Médico:</p> <p>*Se realizaron los ajustes al proceso para la entrega de documentos que inicia el 1ro de marzo de 2023 al 4 de agosto de 2023. De esta manera</p>

se atiende el proceso de admisión temprana con el programa piloto y la admisión tradicional.

*Se trabaja en el proceso de auditoría sobre informes de vacunas, PVAC3 del área de Vacunación del Departamento de Salud para los estudiantes admitidos para el Año Académico 2022-2023.

Área Clínica:

*Se atendieron 196 pacientes bajo la modalidad presencial y telemedicina. De manera presencial se atendieron (83) pacientes. Estos se dividen **en citas** y walk-in. Se atendieron en la modalidad de telemedicina/tele-consulta 113 pacientes. Es importante destacar que esta modalidad se da en dos vertientes; por recomendación y discreción médica para el control de exposición e infecciones o por solicitud del paciente en su mayoría estudiantes. La población total atendida durante este mes se desglosa de la siguiente manera: (99) estudiantes, (96) empleados y (1) visitante.

*El Dr. Mario Francia como parte del componente de revisión de progreso académico atendió 36 casos.

Calidad de Vida:

*Mini campañas relacionadas a Meriendas saludables, Donación de Sangre, Enamórate del Condón, Mesa informativa Escuela Central, Actividad Donación de Sangre y Condon Jar de condones: 1,136 estudiantes impactados.

*Campaña carteles "Protégete del COVID 19" y "Lavarse las manos" en los tabloneros de edictos de las facultades de Administración de Empresas, Ciencias Sociales y Naturales: 61 tabloneros de edictos cubiertos.

*Compras entregadas a través de COME- UPI: 25 estudiantes impactados.

FIESTA II:

*Charlas de prevención de conductores ebrios en las carreteras a estudiantes de la Escuela Ramón Vilá Mayo (Tres sesiones). Estudiantes impactados: 54

	<p>*Campaña de Prevención de Conductores Ebrios en las Carreteras con motivo del Día de la Amistad en el Centro de Estudiantes de la Universidad de Puerto Rico, Recinto de Río Piedras. Estudiantes impactados: 175</p> <p>*Mesa informativa en la Escuela Central Especializada en Bellas Artes, San Juan. Estudiantes impactados: 222.</p>
DCODE	<p><u>Servicios a estudiantes:</u></p> <p>*Se atendieron 163 estudiantes en 237 citas individuales de consejería, psicología y trabajo social.</p> <p>*Se ofrecieron los siguientes talleres para estudiantes (total 93 estudiantes):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Manejo de Emociones para estudiantes en práctica docente (23) 2. Organización y manejo del tiempo para estudiantes en práctica docente (75)
OSEI	<p>Servicios: Se atendieron a 123 estudiantes en 164 citas.</p> <p>Talleres: *Se ofrecieron los siguientes talleres:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sensibilidad y trato digno al estudiante con diversidad funcional-dirigido a los lectores anotadores. 2. Acomodo razonable en la educación postsecundaria- dirigido a profesores del Taller de Bellos Oficios- <p>Educación Continua: *Asistencia Tecnológica para Problemas Específicos de Aprendizaje</p>
Estudiantes Orientadores	<p>*Continuación de la Campaña de Promoción y Reclutamiento, mediante envío de correos electrónicos, redes sociales y repartiendo información en las diferentes facultades a través de mesas.</p> <p>* Realizados 181 contactos breves. Mayormente sobre procesos académicos y matrícula.</p>

	<p>* Cambio exitoso de 183 ENIs a nuevos grupos.</p> <p>* 931 ENIs asignados a principios del Segundo Semestre</p> <p>*15 estudiantes Orientadores Activos, 8 Estudiantes Orientadores Facilitadores para un total de 23 EOs activos.</p> <p>*Continuación de traducción de documentos para la certificación de la National Association of Peer Programs Professionals</p>
Reclutamiento	<p>*Recorridos: 6-</p> <p>* Visitas a escuelas 48</p>
Empleo	<p>*Se recibieron sobre 331 ofertas de empleo locales y/o Estados Unidos.</p> <p>Entre los patronos que ofrecieron estas oportunidades se encuentran los siguientes: Centro de Acogida y Sostén Agustino (3), Peace Corps (10), Leap Steam+e (1), Conservatorio de Música de Puerto Rico (1), Universidad Central del Caribe (4), Instituto de Cultura Puertorriqueña (2), Alexandria City Public Schools (5), Boys and Girls Club (5), Instituto de Cultura Puertorriqueña (2), Petersburg City Public School en Virginia (53) Oportunidades de Internados en Gainwell Technologies (9), Hartford Public Schools (10), Asociación de Salud Primaria de Puerto Rico (2), BLDM (25), Euro Design Homes (2), Grupo Nexos (7), Proyecto Nacer (3), Kelly Science Engineering (3), Mapdre (2), Swot Squad (1), Arte Fits Foundation (1), MSSS (10), Proyecto Nacer (3), Alvacom (38), La Escuela Pública Chárter Bilingüe Mundo Verde en la comunidad de Washington, DC (10), Internado de AAFAF (3), HUB (4), Corporación de Servicios Ama de llaves (1), ThermoFisher (1), Career Expo (20), Internado CHCI (10) Gran Rapid Public Schools en Michigan (10), Departamento de Educación (5), Caras con causa (4), Cardinal Health (9), ApyArte Inc (4), Casa Protegida Julia de Burgos (10), Kroger (10), JSR (2), Liberman Media Group Teleonce (1), Create (2), Morton School (10), Mentes puertorriqueñas en acción (10), Caribbean Sign Supplies (1), La casita Art Craft (2).</p> <p>*Se coordinaron los siguientes talleres virtuales y mesa de reclutamiento en el Centro Universitario:</p> <p>*Actividades</p>

	<p>Taller de resumé para solicitar empleos federales: 69 participantes</p> <p>Preparación para una primera entrevista de empleo- 9 participantes</p> <p>Transportation Security Administration (TSA) Job Opportunities Info Session 6 participantes</p> <p>* Contamos con 12,646 estudiantes y exalumnos que siguen la red social Facebook y 773 seguidores en Instagram</p> <p>*La Oficina de Empleo continúa sus relaciones externas con patronos para el cumplimiento del posicionamiento institucional.</p> <p>-Alexandria City Public Schools de Virginia ofreció oportunidades en el área de Educación. -Petersburg City Public School en Virginia ofreció oportunidades en Educación. Hartford Public Schools en Connecticut ofreció oportunidades en Educación. -US Government Accountability Office de Estados Unidos ofreció taller virtual remoto sobre: Cómo hacer el resumé federal, se llevó a cabo el miércoles 15 de febrero de 2023. -La Escuela Pública Chárter Bilingüe Mundo Verde en la comunidad de Washington, DC ofreció oportunidades en Educación. -Gran Rapid Public Schools en Michigan ofreció oportunidades en Educación. -El Distrito Escolar de Morton ofreció empleo en áreas de Educación.</p>
<p>Departamento Atlético</p>	<p>*Compra de uniformes y materiales deportivos.</p> <p>*Desembolso para dietas para los estudiantes-atletas.</p> <p>*Coordinación de transportación y alojamiento para los estudiantes-atletas.</p> <p>*Supervisión de las actividades deportivas.</p> <p>*Reclutamiento de estudiantes-atletas.</p> <p>*Try outs deportivos 2023-22024</p>

	<p>*Acuerdo con el CAEPD (Centro para la Aplicación y Estudio de la Psicología Deportiva) para beneficio de nuestro programa deportivo especialmente para nuestros estudiantes.</p>
Progreso Académico	<p>*Hubo tres reuniones del Comité de Revisión de Progreso Académico (1, 14 y 27 de febrero).</p> <p>*Se contactó al Comedor de la Kennedy para retomar el diálogo para la colaboración entre la organización y la IUPI. Estamos en espera del acuerdo y sugerencias para implementar la Campaña del Pollito.</p>
Medallas, ID's y Contratos	<p>Se continuó la entrega de medallas y ID's</p>
Oficina de Eventos	<p>*Convención de Líderes Educativos de Puerto Rico en el Centro de Convenciones – Presentación de la Tuna UPR. Asistió el Secretario de Educación y personal de gobierno de Puerto Rico.</p> <p>*Karaoke Enamorao' - artesanos, Food trucks y presentación especial de la Tuna UPR <i>Cantidad aproximada de asistentes: 500</i></p> <p>*Fiesta y presentación de las obras de Sambolín – Participación de la Tuna UPR</p> <p>*Barrio Obrero se Reinventa-Participación de la Tuna UPR</p> <p>*Feria de Estudios Graduados en el Centro Universitario-Encargados del espacio y la coordinación de la presentación de la Tuna UPR</p>