



UPR - Recinto de Río Piedras

Estado Situación
Presupuesto Operacional
Año Fiscal 2023-2024

Angélica Varela Llavona, Ph.D.

Rectora

2 de octubre de 2023

Áreas de Énfasis Presentadas en la Solicitud de Fondos a la Junta de Gobierno

**Servicios al
Estudiante**

Enseñanza e
investigación

Infraestructura

Recursos
Humanos

Resumen Necesidades Operacionales para el Año Fiscal 2023-2024 en adelante:

Operación mínima del año fiscal 2023 - varias partidas insuficiencia - incluye \$3 millones de planta física - necesidad se extiende a los años futuros	\$ 14,000,000
Fondos convertir nombramientos temporeros en plazas permanentes - docentes y no docentes	9,445,300
Facultades y Escuelas - necesidades operacionales	2,100,000
Necesidades Decanato Asuntos Académicos - Biblioteca, asesoría académica a estudiantes y áreas administrativas	5,554,199
Necesidades Decanato Asuntos Estudiantiles - áreas de servicio directo a los estudiantes	318,186
Necesidades Decanato Estudios Graduados e Investigación - apoyo a la investigación	716,597
Necesidades Decanato de Administración - varias oficinas de servicio del Recinto	4,586,222
Mantenimiento regular y diferido de planta física y de áreas verdes	11,800,000

Total Necesidades Operacionales	\$ 48,520,504
--	----------------------

RRP - Presupuesto Año Fiscal 2022-23	\$ 174,798,725
Necesidades Operacionales hacia el Año Fiscal 2023-2024	48,520,504
Presupuesto Operacional Solicitado Año Fiscal 2023-2024 en adelante	\$ 223,319,229
Cambio sobre presupuesto vigente - nivel comparable año fiscal 2017-18:	28%

**RRP – SOLICITUD DE
FONDOS PRESENTADA A LA
JUNTA DE GOBIERNO UPR –
30 DE MARZO DE 2023**



Operación mínima del año fiscal 2023 - varias partidas insuficiencia - incluye \$3 millones de planta física - necesidad se extiende a los años futuros	\$ 14,000,000
Fondos convertir nombramientos temporeros en plazas permanentes - docentes y no docentes	9,445,300
Facultades y Escuelas - necesidades operacionales	6,295,103
Necesidades Decanato Asuntos Académicos - Biblioteca, asesoría académica a estudiantes y áreas administrativas	5,554,199
Necesidades Decanato Asuntos Estudiantiles - áreas de servicio directo a los estudiantes	318,186
Necesidades Decanato Estudios Graduados e Investigación - apoyo a la investigación	716,597
Necesidades Decanato de Administración - varias oficinas de servicio del Recinto	4,586,222
Mantenimiento regular y diferido de planta física y de áreas verdes	11,800,000
Total Necesidades Operacionales	\$ 52,715,607
RRP - Presupuesto Año Fiscal 2022-23	\$ 174,798,725
Necesidades Operacionales hacia el Año Fiscal 2023-2024	52,715,607
Presupuesto Operacional Solicitado Año Fiscal 2023-2024 en adelante	\$ 227,514,332
Cambio sobre presupuesto vigente - nivel comparable año fiscal 2017-18:	30.2%

**RRP – SOLICITUD DE
FONDOS PRESENTADA AL
COMITÉ PRESUPUESTO
JUNTA UNIVERSITARIA –
26 DE ABRIL DE 2023**



RRP

Mejoras Permanentes y Reemplazos de Infraestructura a partir del 2023-2024

Mejoras Permanentes y Reeemplazos de Infraestructura - Capitalizable - Proyectos de varios años:

Proyectos FEMA - proyectos con un estimado de sobre \$243 millones a ser trabajados en un periodo de 10 a 12 años	\$ 243,368,780
Fondos UPR adicionales (a ser identificados) para completar el costo actualizado de los proyectos FEMA en el Recinto y trabajos adicionales en los edificios a intervenir - proyectos de 10 a 12 años	156,772,760
Sistema eléctrico del Recinto - estado crítico por obsolescencia de sus componentes - costo a mediano plazo (a 3 años) y por etapas para su reemplazo progresivo. Son \$15 M subestación y \$30 M para generadores	45,000,000
Sistema de tuberías de agua potable y pluvial - obsolescencia	10,000,000

_1/

Total Proyectos Mejoras Permanentes FEMA y de Infraestructura	\$ 455,141,540
--	-----------------------

_1/ En septiembre de 2023 la Administración Central aprobó fondos ascendentes a \$15 millones para iniciar la atención de las mejoras al sistema eléctrico y a la planta de agua helada del Recinto.





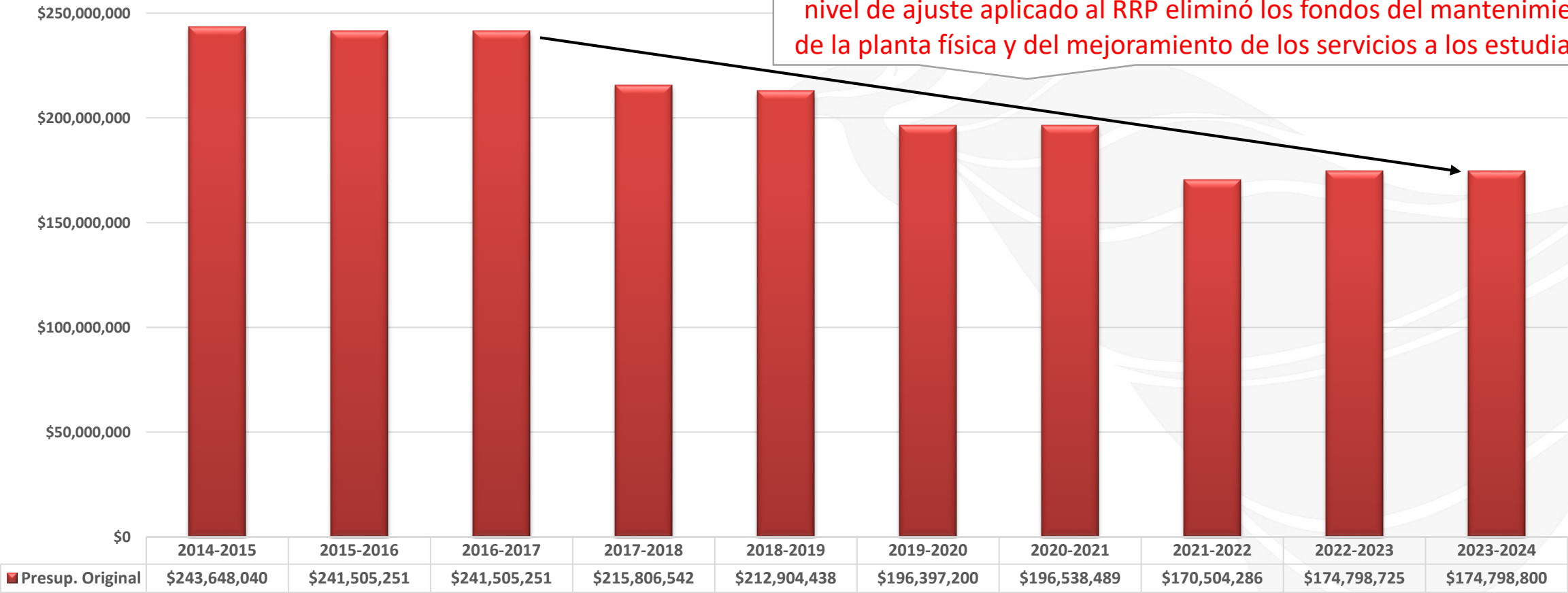
RECINTO DE RÍO PIEDRAS - PRESUPUESTO PRELIMINAR AÑO FISCAL 2023-2024

APROBADO POR LA JUNTA DE GOBIERNO – CERT. NÚM.
158, 2022-2023, JUNTA DE GOBIERNO PRESUPUESTO UPR



RRP – PRESUPUESTO FONDO GENERAL AÑOS FISCALES 2014-15 AL 2023-24

Falla del Plan Fiscal UPR y del Modelo Interno de Presupuesto UPR – el nivel de ajuste aplicado al RRP eliminó los fondos del mantenimiento de la planta física y del mejoramiento de los servicios a los estudiantes



(\$66.7 millones en ajustes aplicados por la Administración Central al RRP: \$241.5M - \$174.8M)



RRP – PRESUPUESTO AF 2023-24 – CERT. NÚM. 158, 2022-2023, JUNTA DE GOBIERNO

	1	2	3	4
CÓDIGOS Y DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO BASE AF 2022-2023	AJUSTE A LA BASE	PRESUPUESTO ORIGINAL AF 2023-2024	%
5020 - Sueldos-Personal Docente	\$ 52,268,316	\$ (162,331)	\$ 52,105,985	
5020 - Sueldos-Personal Doc. - Ascensos en Rango	624,296	(274,296)	350,000	
5023 - Personal Docente Nomb. Temporero Tiempo Completo y Parcial	9,978,359	(1,336,399)	8,641,960	
5040 - Compensación Adicional Personal Docente	1,918,551	-	1,918,551	
5061 - Bonificacion Funciones Admvas. / Incentivo Inv. - Personal Doc.	1,135,499	(38,795)	1,096,704	
5100 - Sueldos-Personal No Docente	32,415,048	(1,743,871)	30,671,177	
5103 - Personal No Docente -Temporero	2,750,341	180,182	2,930,523	
5151 - Horas Extras	394,800	164,400	559,200	
5160 - Otros Pagos-Pers. Doc. y No Doc. - Bono Navidad	1,219,951	(91,751)	1,128,200	
5167 - Licencias Acumuladas Ordinarias y Enfermedad	356,800	1,218,200	1,575,000	
5190 - Jornales a Estudiantes	500,000	67,000	567,000	
TOTAL SERVICIOS PERSONALES	\$ 103,561,961	\$ (2,017,661)	\$ 101,544,300	58.09%
5200 - Aportaciones Patronales-Federales y Estatales	9,579,096	(445,096)	9,134,000	
5260 - 5350 Otras Aportaciones Patronales - Retiro	25,297,561	848,439	26,146,000	
5273/74 - Aportación Patronal Seguro Médico y Farmacia	11,711,202	(379,002)	11,332,200	
5340 - Otros Beneficios - Obvenciones General	9,371	(9,371)	-	
TOTAL APORT. PATRONALES Y OTROS BENEF.	\$ 46,597,230	\$ 14,970	\$ 46,612,200	26.67%
TOTAL NÓMINA Y APORTES PATRONALES	\$ 150,159,191	\$ (2,002,691)	\$ 148,156,500	84.76%

- Presupuesto Aprobado:
\$174,798,800 para la operación del
Recinto más \$454,400 del traslado
de la Editorial del RRP = **\$175.2 M**

- Este presupuesto inicia con la
proyección de una insuficiencia
minima de \$11 millones a julio de
2023: Necesidad de Presupuesto
Mínimo es de **\$186 millones**
(complementado con fondos
internos)

- Este presupuesto refleja un
ajuste de nómina de \$3.3 millones
– en las partidas que limitan el
reclutamiento de personal docente
y no docente



RRP – PRESUPUESTO AF 2023-24 – CERT. NÚM. 158, 2022-2023, JUNTA DE GOBIERNO – (cont.)

	1	2	3	4
CÓDIGOS Y DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO BASE AF 2022-2023	AJUSTE A LA BASE	PRESUPUESTO ORIGINAL AF 2023-2024	%
6020 - Materiales y C. LABS. (C. LABS. SON \$672,600 EN AF 2024)	820,000	46,600	866,600	
6070 - Materiales Referencia Bibliotecas	1,501,326	(26)	1,501,300	
6080 - Piezas y Acc. para Rep. Equipos	-	-	-	
6100 - Gastos de Mantenimiento (C. MANTENIMIENTO)	2,604,048	(64,048)	2,540,000	
6140 - Gastos de Arrendamiento	450,880	20	450,900	
6160 - Servicios de Comunicaciones	-	-	-	
6171 - Teléfono	72,000	-	72,000	
6200 - Serv Prof., Consult. y No-Prof. (Incl. Serv. Seg.yY Víg.)	2,000,000	-	2,000,000	
6300 - Otros Servicios y Gastos Misceláneos	-	2,000	2,000	
6370 - Primas, Fianzas y Seguros	-	-	-	
6381 - Electricidad	11,500,000	1,650,300	13,150,300	
6382 - Agua y Alcantarillado	1,013,038	7,162	1,020,200	
6383 - Suministro de Gas	-	-	-	
6384 - Combustibles	50,000	-	50,000	
6385 - Recogido de Basura	90,000	-	90,000	
6400 - Gastos de Viaje y Dietas en Misiones Oficiales	-	-	-	
6500 - Gastos Proyec Institucional y Activ Comunidad Univ	-	-	-	
6530 - Gastos Acreditación	160,000	-	160,000	
7110 - Adquisiciones Biblioteca (incluido en Adquisiciones Bibliotecas)	-	-	-	
7300 - Equipo Menor-No Capitaliz (Costo<\$5,000)	-	-	-	
7600 - Equipo Capitalizable (Costo>= \$5,000) (C. TECNOLOGIA)	1,248,692	57,308	1,306,000	
8010 - Becas, Estipendios y Proyectos Especiales (incluye FIPI)	1,200,000	-	1,200,000	
9940 - Aport. o Transf. Univ. - Pareo/ FIPI	-	-	-	
9980 - Transf. Fdos.(Entrad/Salid) (REC. COSTOS INDIRECTOS)	1,929,550	303,450	2,233,000	
TOTAL SERV. Y MATERIALES Y OTROS GASTOS	\$ 24,639,534	\$ 2,002,766	\$ 26,642,300	15.24%
TOTALES	\$ 174,798,725	\$ 75	\$ 174,798,800	100%

- Los estimados de la insuficiencia de \$11 millones a julio de 2023 afectan las partidas de Otros Gastos

- La Oficina Central de Presupuesto aumentó varias partidas de Otros Gastos con parte de los fondos que fueron ajustados de las partidas de nómina. En el proceso de estos ajustes a las partidas de nómina, los mismos no fueron consultados ni informados al RRP.



RRP – RESUMEN PRESUPUESTO OPERACIONAL AF 2023-24

	1	2	3	4
CÓDIGOS Y DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO BASE AF 2022-2023	AJUSTE A LA BASE	PRESUPUESTO ORIGINAL AF 2023-2024	%
TOTAL SERVICIOS PERSONALES	\$ 103,561,961	\$ (2,017,661)	\$ 101,544,300	58.09%
TOTAL APORT. PATRONALES Y OTROS BENEF.	\$ 46,597,230	\$ 14,970	\$ 46,612,200	26.67%
TOTAL NÓMINA Y APORTES PATRONALES	\$ 150,159,191	\$ (2,002,691)	\$ 148,156,500	84.76%
TOTAL SERV. Y MATERIALES Y OTROS GASTOS	\$ 24,639,534	\$ 2,002,766	\$ 26,642,300	15.24%
TOTALES	\$ 174,798,725	\$ 75	\$ 174,798,800	100%
OPEP/ JULIO 2023			174,798,800.00	
CXXX JG PÁG. XX			-	
PRESUPUESTO BASE AF 2022-23	\$ 174,798,725			
PRESUPUESTO APROBADO AF 2023-2024	\$ 174,798,800			
CAMBIO	\$ 75	0.00004%		
NUEVO: EDITORIAL UPR - ASIGNACIÓN RECURRENTE	454,400	0.25996%		
RRP PRESUPUESTO TOTAL AF 2023-2024	\$ 175,253,200	0.26%		

Presupuesto total Fondo General incluyendo los fondos asignados por el traslado de la Editorial al RRP: **\$175,253,200**

El presupuesto necesario para la operación mínima del RRP es de **\$186 millones**. Este dato no considera la necesidades de reparaciones urgentes de la planta física, tales como: el sistema eléctrico, planta central de agua helada y la falta de personal, entre otros costos de mantenimiento de diversas áreas afectadas.



RRP - Partidas del presupuesto año fiscal 2023-2024 que reflejan insuficiencias - operación mínima

Mantenimiento planta física (costo mínimo estimado de los gastos de mant. planta física, sustitución equipos y reparaciones por emergencias - fondos adicionales a la Cuota de Mantenimiento)	\$ 3,600,000	_1/
Ayudantías graduadas - PEA	2,200,000	
Recursos bibliográficos	1,550,000	
Energía eléctrica (estimado inicial de fondos adicionales - dependerá de las fluctuaciones del costo del petróleo y el sistema de ajuste en facturación)	1,000,000	2/
Contrato seguridad y vigilancia - aumento es costo por el ajuste salario mínimo en PR	650,000	
Contratos mantenimiento equipos y arrendamientos (incluye estimado aumento por inflación)	450,000	
Gastos Competencias LAI - Liga Atlética Interuniversitaria	385,000	_3/ , _4/
Dietas atletas y materiales de los deportes	184,000	
Gastos actos de graduación	140,000	
Gastos otras partidas menores (limpiezas de hongos, decomizar sustancias químicas, materiales - usos diversos, senadores estudiantiles, orientadores estudiantiles, viajes académicos y gastos misceláneos)	850,000	
TOTAL INSUFICIENCIA OPERACIONAL MÍNIMA	\$ 11,009,000	

_1/ Gasto mínimo adicional a lo asignado por Cuota de Mantenimiento.

_2/ La facturación de energía eléctrica ha variado a base del costo del petróleo y del sistema de ajuste existente entre el Gobierno de PR y LUMA.

_3/ Esta insuficiencia se espera atender con un fondo complementario estimado en \$8.5 millones de asignaciones no recurrentes en el año fiscal 2023-24. El RRP tendría que identificar otras economías para completar la atención de esta insuficiencia estimada.

_4/ Esta insuficiencia de **\$11 millones** corresponde a una operación mínima que genera crisis constantes. La insuficiencia se amplía y aumenta en el escenario del análisis de atender los deterioros de otros componentes de la planta física y la falta de personal dedicado a estas labores como se presenta más adelante.



RRP – DOCENTES PERMANENTES Y NOMBRAMIENTOS TEMPOREROS DE ENSEÑANZA

AÑO FISCAL 2023 – Falla del Plan Fiscal UPR

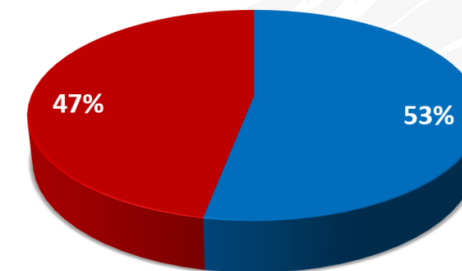
COMPARACION DOCENTES PERMANENTES DE ENSEÑANZA Y DOCENTES TEMPOREROS DE ENSEÑANZA:

1	2	3	4	5	6	7
FACULTAD / ESCUELA	DOCENTE PERMANENTE - ENSEÑANZA	DOCENTE TEMPORERO - ENSEÑANZA	TOTAL DOCENTE ENSEÑANZA - FTE (2+3)	% DOCENTE PERMANENTE - ENSEÑANZA (2/4)	% DOCENTE TEMPORERO - ENSEÑANZA (3/4)	% TOTAL DOCENTE - ENSEÑANZA (5+6)
FAC. ADM.EMPRESAS	56	19.5	75.5	74%	26%	100%
ESCUELA DE ARQUITECTURA	16	30	46	35%	65%	100%
FAC. CIENCIAS NATURALES	89	37	126	71%	29%	100%
FAC. CIENCIAS SOCIALES	67	66.5	133.5	50%	50%	100%
FAC. EDUCACION	67	71	138	49%	51%	100%
FAC. ESTUDIOS GENERALES	76	75.5	151.5	50%	50%	100%
FAC. HUMANIDADES	94	64	158	59%	41%	100%
ESCUELA DE DERECHO	25	48	73	34%	66%	100%
FAC. COMUNICACION Y CS. INF.	16	11.5	27.5	58%	42%	100%
ESCUELA GRAD. PLANIFICACION	5	5	10	50%	50%	100%
TOTAL FACULTADES / ESCUELAS	511	428	939	53%	47%	100%

184 N. T. DOC. A TIEMPO COMPLETO

244 FTE N. T. DOC. TIEMPO PARCIAL (488 parciales)

Docentes de Enseñanza: Tipo de Nombramiento – Falla del Plan Fiscal UPR:
Modelo de Reclutamiento Docente de un 3% Anual en Plazas



■ Con Plaza ■ Sin Plaza (N. Temp.)

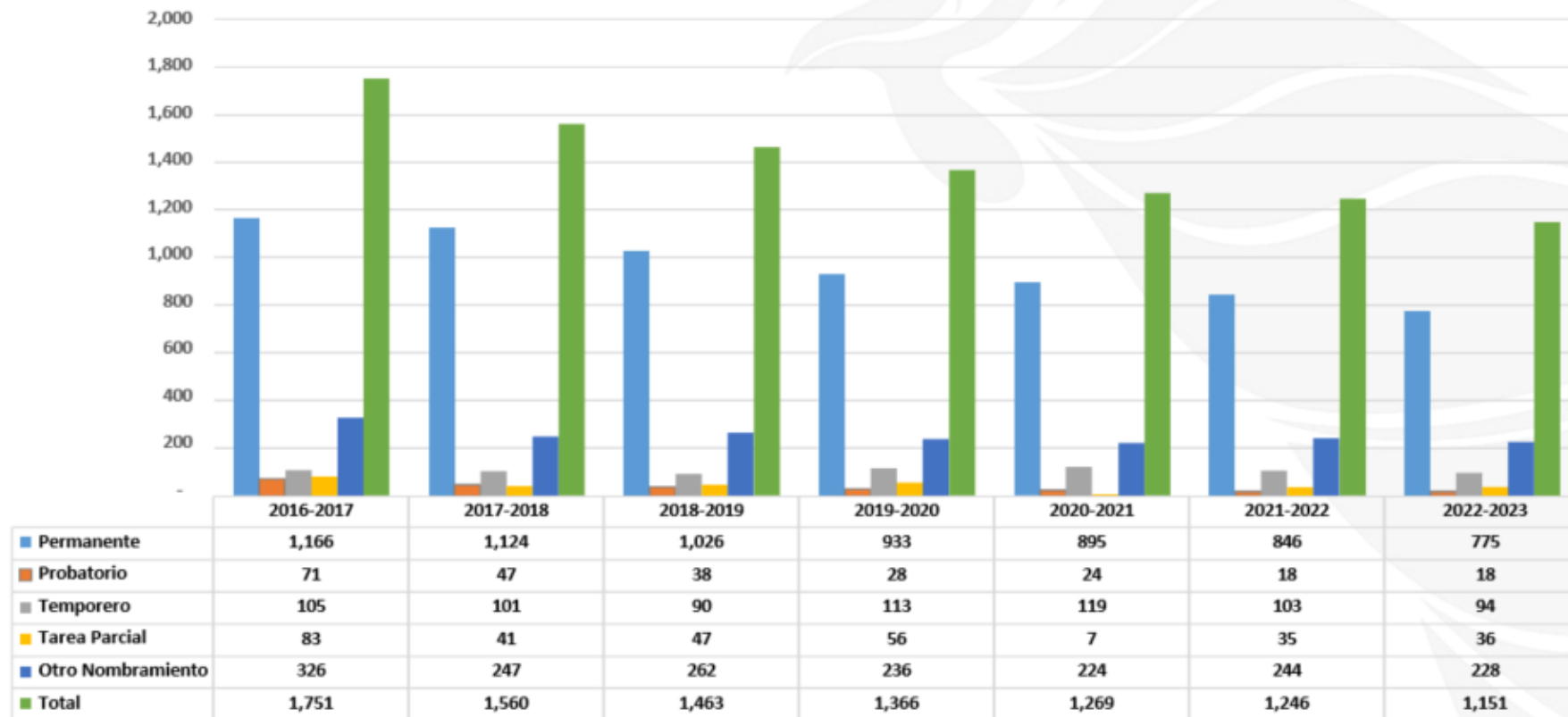
Áreas de preocupación por la disminución de personal docente en plazas permanentes:

1. Clasificación Carnegie R-2 / nuevos investigadores / publicaciones / nivel de fondos para investigación
2. Asesoría Académica
3. Comité de Personal



LA IUPI

RRP - Personal No Docente Años Fiscales 2016-17 al 2022-23



Disminución de 600 empleados no docentes en 6 años fiscales

PETICIONES URGENTES DEL RECINTO PARA MEJORAR LA OPERACIÓN Y LOS SERVICIOS

Base operacional para la justificación de corregir el presupuesto operacional del RRP: [Demostrar cumplimientos con el Estándar VI de MSCHE – Criterios 4 y 6.](#)

Standard VI - Planning, Resources, and Institutional Improvement

The institution's planning processes, resources, and structures are aligned with each other and are sufficient to fulfill its mission and goals, to continuously assess and improve its programs and services, and to respond effectively to opportunities and challenges.

Criteria

An accredited institution possesses and demonstrates the following attributes or activities:

1. institutional objectives, both institution wide and for individual units, that are clearly stated, assessed appropriately, linked to mission and goal achievement, reflect conclusions drawn from assessment results, and are used for planning and resource allocation;
2. clearly documented and communicated planning and improvement processes that provide for constituent participation, and incorporate the use of assessment results;
3. a financial planning and budgeting process that is aligned with the institution's mission and goals, evidence-based, and clearly linked to the institution's and units' strategic plans/objectives;
4. fiscal and human resources as well as the physical and technical infrastructure adequate to support its operations wherever and however programs are delivered;
5. well-defined decision-making processes and clear assignment of responsibility and accountability;
6. comprehensive planning for facilities, infrastructure, and technology that includes consideration of sustainability and deferred maintenance and is linked to the institution's strategic and financial planning processes;
7. an annual independent audit confirming financial viability with evidence of follow-up on any concerns cited in the audit's accompanying management letter;
8. strategies to measure and assess the adequacy and efficient utilization of institutional resources required to support the institution's mission and goals; and
9. periodic assessment of the effectiveness of planning, resource allocation, institutional renewal processes, and availability of resources.

Criteria

An accredited institution possesses and demonstrates the following attributes or activities:

4. fiscal and human resources as well as the physical and technical infrastructure adequate to support its operations wherever and however programs are delivered;
6. comprehensive planning for facilities, infrastructure, and technology that includes consideration of sustainability and deferred maintenance and is linked to the institution's strategic and financial planning processes;



PETICIONES URGENTES DEL RECINTO PARA MEJORAR LA OPERACIÓN Y LOS SERVICIOS

1. Retener hacia los próximos años fiscales los fondos de los puestos del **personal docente y no docente** que queden vacantes por jubilación (fondos estimados en sobre \$3 millones anuales).
2. Recibir fondos adicionales y recurrentes para atender las partidas que anualmente se reflejan en el déficit fiscal y estructural que tiene el Recinto, son \$11 millones menos los \$3 millones del mantenimiento (tema se atiende en ítem 3) = **\$8 millones en fondos recurrentes**.
3. Recibir fondos recurrentes para atender el mantenimiento diferido de la planta física (sobre 5 millones de p/c de construcción). Los fondos recibidos mediante la cuota de mantenimiento no son suficientes (\$2.5 M en el AF 2024). El deterioro acumulado de toda la planta física, de los sistemas de apoyo, la obsolescencia de los equipos, los altos costos de los contratos externos de las compañías de mantenimiento requiere de un fondo recurrente de no menos de **\$12 millones anuales y adicionales a la cuota de mantenimiento**. Estos fondos son separados de los que atenderán los proyectos FEMA, la reparación de Planta Central y el Sistema Eléctrico del RRP.



PETICIONES URGENTES DEL RECINTO PARA MEJORAR LA OPERACIÓN Y LOS SERVICIOS

4. El RRP necesita reclutar de inmediato al menos **157 empleados para las áreas de mantenimiento y limpieza a un costo estimado de \$4.7 millones**, fondos solicitados a Presidencia mediante carta enviada el 22 de septiembre de 2023.
5. Recibir a tiempo y consistentemente los fondos de las ganancias de los proyectos DECEP – actualmente se estima que no hemos recibido **\$2.5 millones de las ganancias** para complementar el presupuesto RRP y **\$1.5 millones de los costos indirectos hacia la DECEP**. Estas cantidades (**\$4 millones en total**) corresponden a los pasados 3 años fiscales de la actividad de servicios ya ofrecidos de los proyectos de adiestramiento a empleados públicos y el del adiestramiento a maestros del DEPR.
6. **Descongelar los fondos retenidos de las cuentas rotatorias del RRP, el total asciende a \$5 millones no recurrentes**, incluidos los \$438 mil del Teatro y los \$3.1 millones de los sobrantes de los veranos RRP, entre otros.



PETICIONES URGENTES DEL RECINTO PARA MEJORAR LA OPERACIÓN Y LOS SERVICIOS

Resumen:

El total de estas solicitudes urgentes (ítem 2 – 6) ascienden a **\$24.7 millones recurrentes** más los fondos no recurrentes ascendentes a: **\$4 millones** de los proyectos DECEP y los **\$5 millones de los sobrantes de cuentas rotatorias** = **\$33.7 millones**. Estos fondos servirán para estabilizar la operación del Recinto y atender los cumplimientos de las agencias acreditadoras. **Se destaca que \$9 millones de este total son fondos no recurrentes obtenidos con el esfuerzo de actividades realizadas por el RRP en los pasados años fiscales.**

La solicitud del ítem 1 se refiere a mantener los fondos del personal jubilado hacia próximos años fiscales por lo que no se suman en estas cantidades.



PRESUPUESTOS RECINTOS CON PROGRAMAS GRADUADOS E IMPACTO DE LOS AJUSTES PLAN FISCAL UPR Y DEL MODELO DE PRESUPUESTO INTERNO APLICADO POR LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL EN LOS PASADOS 7 AÑOS FISCALES

RECINTOS PROG. GRADUADOS	PRESUP. 2016-17	PRESUP. 2023-24	CAMBIO EN 7 AÑOS FISCALES	% AJUSTES	PIES CUADRADOS CONSTRUCCIÓN
	<u>_1/</u>	<u>_2/</u>			
RCM	\$ 123.1	\$ 125.2	\$ 2.1	1.7%	1.2 M
RUM	\$ 187.2	\$ 147.0	-\$ 40.2	-21.5%	2.1 M
RRP	\$ 241.5	\$ 174.8	-\$ 66.7	-27.6%	5.9 M

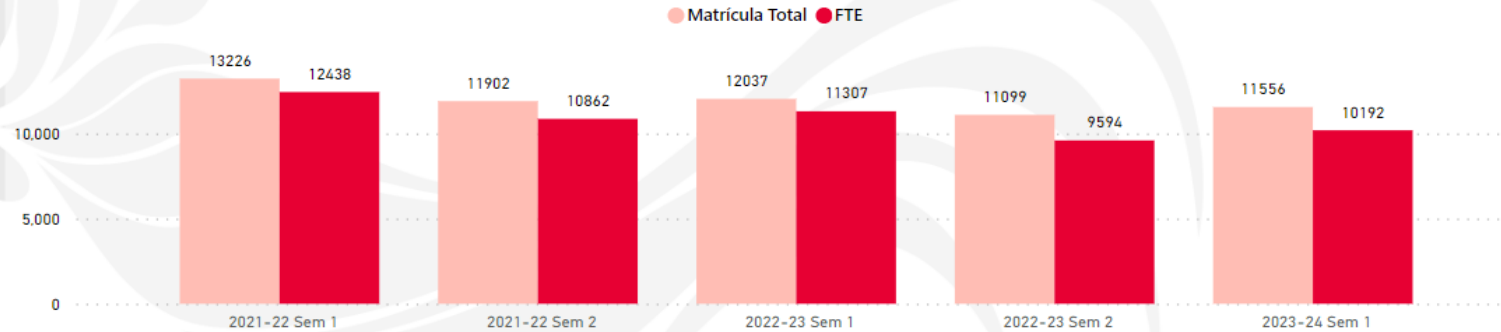
_1/ DATO ANTES DE LOS AJUSTES PLAN FISCAL - CERT. NÚM. 130, 2015-2016, JUNTA DE GOBIERNO

_2/ DATO DEL 7MO AÑO AJUSTES PLAN FISCAL UPR - CERT. NÚM. 158, 2022-2023, JUNTA DE GOBIERNO



RRP – MATRÍCULA ESTUDIANTES

Matrícula Total y FTE (full time equivalent)



Sesión Académica	2021-22 Sem 1		2021-22 Sem 2		2022-23 Sem 1		2022-23 Sem 2		2023-24 Sem 1	
FACULTAD	Matrícula Total	FTE	Matrícula Total	FTE	Matrícula Total	FTE	Matrícula Total	FTE	Matrícula Total	FTE
▣ Educación Continuada	17	0	4	0	85	30	90	31	17	0
▣ Escuela de Arquitectura	437	422	413	394	433	414	405	384	441	426
▣ Escuela de Derecho	534	524	524	508	503	495	507	490	489	478
▣ Escuela Graduada de Planificación	91	83	75	69	99	88	79	68	85	72
▣ Facultad de Administración de Empresas	2,286	2,182	2,058	1,894	2,130	2,030	1,916	1,784	2,032	1,927
▣ Facultad de Ciencias Naturales	2,840	2,727	2,603	2,418	2,550	2,428	2,314	2,084	2,446	2,246
▣ Facultad de Ciencias Sociales	2,453	2,345	2,197	2,044	2,232	2,143	2,030	1,778	2,142	1,892
▣ Facultad de Comunicación e Información	671	630	628	578	660	624	601	555	645	607
▣ Facultad de Educación	1,622	1,490	1,418	1,219	1,354	1,251	1,227	914	1,238	931
▣ Facultad de Estudios Generales	274	253	236	206	212	197	187	167	209	188
▣ Facultad de Humanidades	1,875	1,728	1,680	1,500	1,667	1,542	1,591	1,248	1,620	1,318
▣ Permiso Especial	126	53	66	33	112	66	152	92	192	107
Total	13,226	12,438	11,902	10,862	12,037	11,307	11,099	9,594	11,556	10,192

2022-2023		2023-2024		CAMBIO	
1ER SEM	FTE	1ER SEM	FTE	1ER SEM	FTE
12,037	11,307	11,556	10,192	- 481	- 1,115
				-4.00%	-9.86%

PLAN PARA ESTABILIZAR MATRÍCULA:

1. CREACIÓN DE UN FONDO DE BECAS PARA ESTUDIANTES GRADUADOS
2. NUEVOS PROGRAMAS GRADUADOS A DISTANCIA
3. INICIAR OFRECIMIENTOS DE OFERTA NOCTURNA Y FIN DE SEMANA
4. MAYORES ESFUERZOS DE RECLUTAMIENTO DE ESTUDIANTES
5. MEJORAR LA EXPERIENCIA DEL SERVICIO A LOS ESTUDIANTES





LA IUPI
UPRRP